

CURSO ADMINISTRATIVO BÁSICO DEL MÓDULO URGENCIAS - SISTEMA EHCOS

Objetivos Generales

- Conocer la dinámica de trabajo que propone el paradigma de Salud 3.0 junto a la implementación de la Historia Clínica Única Digital.
- Identificar la importancia del rol administrativo en el proceso de atención de pacientes para la correcta carga de datos identificatorios.
- Brindar conocimientos básicos sobre cómo realizar la tarea administrativa, dentro del módulo de Urgencias del Sistema SiSalud - EHCOS.

Objetivos específicos

- Conocer cómo crear una nueva historia clínica digital.
- Identificar y saber llevar a cabo los 2 circuitos generales del módulo: registro de admisión y altas administrativas.

Destinatarios

- Profesionales Administrativos de Salud, del ámbito público y privado

Ejes Temáticos

Módulo 1: Introducción

Qué es SiSalud. Qué significa Salud 3.0. Atención orientada al paciente. Producir información.

Módulo 2:

Inicio de sesión en Windows. Diferencia entre Red de gobierno e Internet. Pantalla de login. Ingreso con usuario y clave. Presentación de Escritorio. Ícono de SiSalud. Página de inicio SiSalud. Selección de rol y hospital. Pantalla de inicio de EHCOS.

Módulo 3:

Presentación EHCOS. Inicio de sesión y pantallas principales. Iniciar sesión. Pantalla principal. Pantalla organizadora. Área de búsqueda de pacientes. Listado de registros. Botones de acción.

CONTACTO:

consultascampuscordoba@cba.gov.ar



**CAMPUS
CÓRDOBA**

PORTAL DE
CAPACITACIÓN INTEGRAL
DE LA PROVINCIA

Módulo 4:

Admisión de pacientes en Urgencias. Definición del alcance de la tarea admisión en Urgencias. Registro en urgencias. Carga de datos del paciente y guardar el registro. Obra social y Anexo II. Cómo cargar o modificar una Obra Social del paciente. Búsqueda de solicitud. Inicio de alta administrativa y confirmación de la misma.

Módulo 5:

Alta administrativa en Urgencias. Lista de Trabajo "Pacientes en Urgencias". Iconografía de los registros durante el proceso de atención. Botones de acción. Inicio y confirmación de alta administrativa.

Módulo 6:

Creación de historia clínica. Búsqueda de pacientes por DNI o historia clínica. Búsqueda avanzada de pacientes. Lista de pacientes.

Carga Horaria: 2HS.

Para aprobar debe contestar correctamente el 70% de las preguntas (7/10).

CONTACTO:

consultacampuscordoba@cba.gov.ar