

BENEFICIARIOS

El beneficio contempla a todos los estudiantes regulares, docentes con tareas frente al aula y personal no docente que presten servicios en los establecimientos pertenecientes a las instituciones educativas públicas de gestión estatal y de gestión privada con aporte estatal que integran el sistema educativo público en la provincia, en los niveles inicial, primario, secundario y superior, y los estudiantes de las universidades públicas radicadas en la provincia. Incluye a docentes con tareas frente al aula y personal no docente de instituciones educativas de gestión privada sin aporte estatal, en los niveles inicial, primario, secundario y superior.

También podrán acceder al beneficio los estudiantes universitarios de instituciones de gestión privada sin aportes estatales que obtuvieron becas, por las que se les financia un porcentaje igual o superior al cincuenta por ciento (50%) de las cuotas, aranceles o cualquier otro concepto que perciben dichas instituciones educativas por la prestación del servicio educativo.

Las autorizaciones son para transporte Urbano Capital y Urbano Interior, siempre y cuando exista un radio superior a 10 cuadras de distancia entre el domicilio declarado hasta el establecimiento educativo al que concurre el solicitante, interurbanos hasta 100 kilómetros de recorrido e interurbanos con recorridos mayores a 100 kilómetros.

El programa bonifica el 100% del valor de los viajes autorizados.

TRÁMITE

El beneficio se tramitará a petición de la parte interesada, luego de inscribirse en la plataforma Ciudadano Digital.

Para poder tramitar el beneficio se deberá contar con **CIDI Nivel 2**, para realizar la petición inicial.

En el caso del **servicio urbano de la ciudad de Córdoba** se otorgarán dos (2) pasajes diarios que se podrán utilizar en cualquiera de las empresas urbanas. Si necesitas más viajes por día en el caso de trasbordo o contraturno, seleccioná la opción en el momento de inscribirte.

Para el caso de **servicio urbano del interior de la provincia de Córdoba** se otorgarán dos (2) pasajes diarios que se podrán utilizar en la empresa urbana seleccionada. Si necesitas más viajes por día en el caso de trasbordo o contraturno, seleccioná la opción en el momento de inscribirte.

Para el servicio interurbano deberá seleccionar únicamente el origen y destino, ya que podrá hacer uso de cualquier empresa que realice dicho recorrido. Se otorgarán dos pasajes diarios, si se pretendiera más pasajes o agregar recorrido se verificará dicha petición mediante excepción.

BENEFICIARIOS

El plazo tendrá validez desde el inicio hasta el fin del ciclo lectivo. Dicho plazo incluye la excepción en el caso de haber sido habilitada por la Unidad Coordinadora Boleto Educativo Gratuito.

EXCEPCIONES

En caso de que el beneficiario necesite una mayor cantidad de servicios o de usos que los otorgados inicialmente, el mismo podrá solicitar una excepción ingresando a Ciudadano Digital y buscando el e-trámite correspondiente.

Para solicitar una excepción el beneficiario deberá ser CIDI Nivel 2, tener domicilio en la provincia de Córdoba y estar previamente inscripto en el programa Boleto Educativo Gratuito a través del Formulario Único de Postulantes. Se podrá solicitar una excepción por los siguientes motivos:

- + más de un tipo de solicitante.
- + más de un tipo de servicio.
- + más de dos usos mensuales en interurbano mayor a 100 kilómetros.
- + inscripciones fuera de término.
- + más de 20 pasajes por semana [servicios urbanos].
- + PFG – Práctica Final Obligatoria para estudiantes de medicina [deberán adjuntar agenda de clases de la etapa correspondiente y carta de presentación del hospital].

Una vez realizada la solicitud, la Secretaría de Transporte analizará la misma y posteriormente informará al solicitante si fue aprobada o rechazada.

EXTRAVÍO, ROBO O ROTURA

Servicio Urbano Capital: en caso de extravío, robo o rotura de su tarjeta deberán dirigirse con la correspondiente denuncia de robo o exposición de extravío. La reposición de la tarjeta se realizará únicamente en las oficinas administrativas de las empresas de transporte, debiendo asumir el beneficiario el costo a su cargo.

Servicio Urbano Interior: en caso de extravío, robo o rotura de su tarjeta deberán dirigirse a la empresa de transporte seleccionada con la correspondiente denuncia de robo o exposición de extravío.

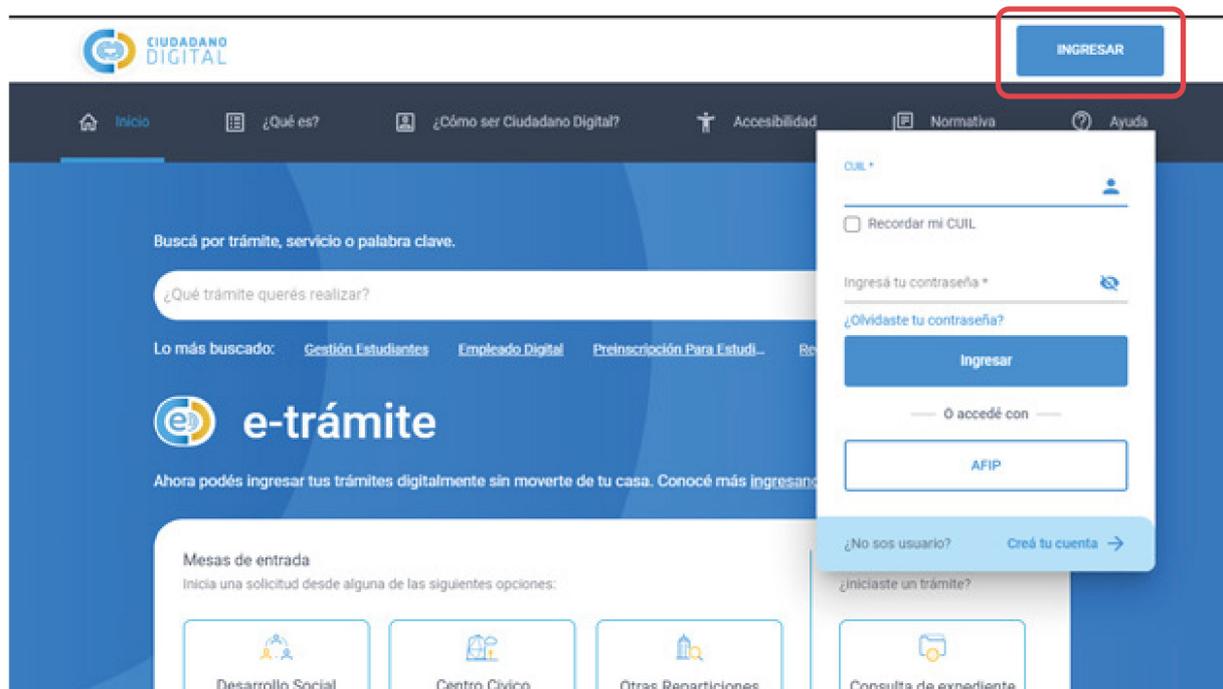
Servicios Interurbano: en caso de extravío, robo o rotura de su tarjeta deberán dirigirse a cualquier empresa de transporte que realice dicho recorrido con la correspondiente denuncia de robo o exposición de extravío.

USO INDEBIDO

La utilización del beneficio otorgado es de carácter personal e intransferible, quedando terminantemente prohibido el uso de una persona distinta a su titular, comercialización del boleto, falsificación y/o utilización de datos falsos.

1. ACCESO

Para acceder al formulario ingresá a: <https://cidi.cba.gov.ar/portal-publico/>
Hacer clic en “Ingresar” y completar con cuil y contraseña. En caso de no estar registrado, deberás hacer clic en “Creá tu cuenta” y seguir los pasos para el registro.



En caso de no recordar la contraseña ingresar a [¿Olvidaste tu contraseña?](#)



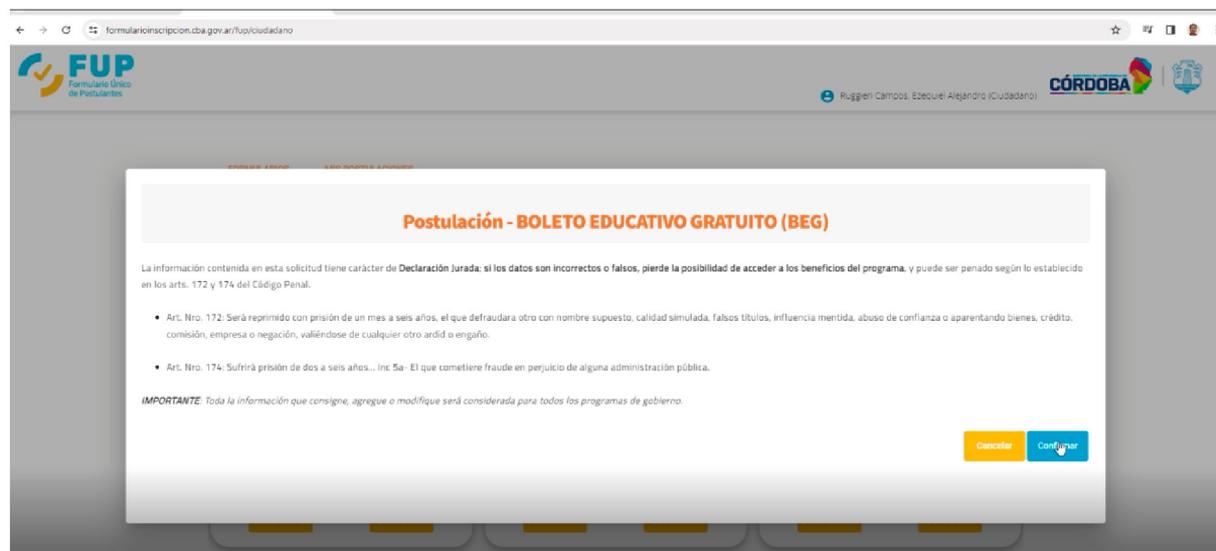
2. SELECCIONAR PROGRAMA

Tener en cuenta que aquí se pueden encontrar otros formularios además de la solicitud del **Boleto Educativo Gratuito (BEG)**, por lo que se recomienda prestar atención y buscar el correcto.

Buscar el formulario llamado **“BOLETO EDUCATIVO GRATUITO (BEG)”**. Seleccionar **“Postulación”**.



Allí se informa la normativa correspondiente y se advierte que **lo informado tiene carácter de declaración jurada**. Si estás de acuerdo, confirmá y se inicia la inscripción.



3. PASOS INSCRIPCIÓN

GRUPO CONVIVIENTE

En el siguiente paso, se define la conformación del Grupo Conviviente (GC), donde se indican las personas que viven en el mismo domicilio. En esta instancia se pueden presentar dos situaciones:

1. Que el **GC** no esté conformado, por lo que el sistema no muestra información alguna y por la que se debe ir agregando de a una por vez las personas que lo integran a través del botón **“Agregar”**.
2. Que el **GC** esté conformado, por lo que el sistema muestra las personas registradas en dicho **GC**. En caso de no corresponder, debe actualizarlo agregando o eliminando la/s persona/s, según sea necesario.

Apellido y Nombre	Documento	Nacimiento	Acciones
CAMPOS, BRACAMONTE J	92726111	13/4/1970	
RUGGERI CAMPOS, EZEQUEL A	36356347	16/8/1992	

DOMICILIO DEL GRUPO CONVIVIENTE			
Domicilio	Barrio	Localidad	Provincia

AGREGAR PERSONA

Seleccionar **“Agregar”**.

Apellido y Nombre	Documento	Nacimiento	Acciones
LEIVA, BERROCAL ROGIO ELLENILA		17/4/2002	
LEIVA, BERROCAL MARIA LOURDES		25/11/1994	
LEIVA, MARCOS SAUL		13/10/2000	

EDITAR DOMICILIO

Si la información del domicilio y el grupo conviviente no está registrada o necesita ser actualizada, podés editarla al seleccionar el ícono y completar con la información que se solicita.

The screenshot shows the 'GRUPO CONVIVIENTE' form. At the top, there are fields for 'Tipo Documento' and 'Documento', and radio buttons for 'MASCULINO' and 'FEMENINO'. Below this is a table of family members:

Apellido y Nombre	Documento	Nacimiento	Acciones
LEIVA, BERROCAL ROCIO LUDMILA		17/4/2002	[Icono]
LEIVA, BERROCAL MARIA LOURDES		26/11/1994	[Icono]
LEIVA, MARCOS SAUL		13/10/2000	[Icono]
LEIVA, BERROCAL MARIA JOSE		26/2/1996	[Icono]
LEIVA, BERROCAL AMALIA LOURDES		14/2/1993	[Icono]

Below the table is the 'DOMICILIO DEL GRUPO CONVIVIENTE' section with fields for 'Domicilio', 'Barrio', 'Localidad', and 'Provincia'. An edit icon is visible next to the 'Provincia' field.

Los campos con asterisco [*] son obligatorios. Seleccionar **“Confirmar”**.

The screenshot shows the 'Domicilio' form with the following fields:

- Departamento: CAPITAL
- Localidad: CORDOBA
- Barrio: [Empty]
- Tipo Calle: AVENIDA
- Calle: 1
- Número: [Empty]
- Piso: [Empty]
- Departamento: [Empty]
- Mercado: [Empty]
- Lote/Casa: [Empty]
- Código Postal: 5000

At the bottom right, there are 'Cancelar' and 'Confirmar' buttons. The 'Confirmar' button is highlighted with a red box.

La confirmación del domicilio es un paso obligatorio para pasar a realizar el procedimiento de preinscripción. Al hacerlo se habilita la opción “Siguiente”.

The screenshot shows a dialog box titled 'Confirmar Grupo Conviviente' with a warning icon. The text inside reads: 'Usted está por confirmar su grupo conviviente. ¿Está seguro que desea continuar?'. At the bottom, there are 'Cancelar' and 'Confirmar' buttons. The 'Confirmar' button is highlighted with a red box.

POSTULANTES

A continuación se visualizarán los integrantes del grupo conviviente. Seleccionar aquellos integrantes que deseás postular.

Postulante
<input type="checkbox"/> LEIVA_BERROCAL ROCIO LUOMILA
<input checked="" type="checkbox"/> LEIVA_BERROCAL, MARIA LOURDES
<input type="checkbox"/> LEIVA, MARCOS SAUL
<input checked="" type="checkbox"/> LEIVA_BERROCAL, MARIA JOSE
<input checked="" type="checkbox"/> LEIVA_BERROCAL, AMALIA LOURDES

Una vez seleccionados los integrantes, comenzarás a ingresar el tipo de solicitante y nivel.

LEIVA_BERROCAL, MARIA JOSE

DATOS SOLICITANTE (BEG)

1 - TIPO DE SOLICITANTE BEG *

- ALUMNO
- DOCENTE
- PERSONAL DE APOYO

SERVICIO URBANO MUNICIPAL (BEG)

1 - TIPO DE SERVICIO URBANO - V3 *

¿SOLICITA SERVICIO URBANO?

LEIVA_BERROCAL, MARIA JOSE

DATOS SOLICITANTE (BEG)

1 - TIPO DE NIVEL *

- INFANCIAL
- PRIMARIO
- SECUNDARIO
- SUPERIOR
- UNIVERSITARIO

En el caso de los servicios Urbano Capital y Urbano del Interior, debés seleccionar qué tipo de servicio y empresa necesitás utilizar. Para el servicio interurbano deberás seleccionar únicamente el origen y destino, ya que podrás hacer uso de cualquier empresa que realice dicho recorrido.

Formulario de selección de servicios urbanos. Se muestran dos pantallas de configuración de servicios.

Pantalla superior (V3*):

- 1 - TIPO DE SERVICIO URBANO - V3*
 - ¿USARÁ SERVICIO URBANO? SI
 - TIPO DE SERVICIO: URBANO CAPITAL / URBANO INTERIOR
 - 2 - TRASBORDO: SI / NO
 - 3 - CONTRATURNOS: SI / NO

Pantalla inferior (V6*):

- 1 - TIPO DE SERVICIO URBANO - V6*
 - ¿USARÁ SERVICIO URBANO? SI
 - TIPO DE SERVICIO: URBANO CAPITAL
 - EMPRESA: AUTORUSES CORDOBA / CONFERAL / ERSA URBANO / TAMSE
 - 2 - TRASBORDO: SI / NO
 - 3 - CONTRATURNOS: SI / NO

Luego, **seleccionar “Si” o “No”** en caso de utilizar trasbordo, según corresponda. Si tenés contraturnos deberás informar los días de asistencia.

Formulario de selección de servicios urbanos. Se muestra la configuración de días de asistencia para los contraturnos.

3 - CONTRATURNOS:

- SI
- NO
- Selección de días:
 - LUNES
 - MARTES
 - MIÉRCOLES
 - JUEVES
 - VIERNES

Seleccionar **“Sí”** en caso de utilizar otro tipo de servicio. Para continuar hacer clic en **“Siguiente”**.

The screenshot shows a web form with two sections for interurban service selection. At the top, there are radio buttons for 'MERCORES' (selected), 'VIERNES', 'JUEVES', and 'VIERNES'. Below this, there are two panels: 'SERVICIO INTERURBANO - DISTANCIA MENOR 100KM (BEG)' and 'SERVICIO INTERURBANO - DISTANCIA MAYOR 100KM (BEG)'. Each panel contains a blue bar with the text '1 - TIPO DE SERVICIO INTERURBANO (MENOR A 100 KM) - V2 *' and a dropdown menu with 'SI' selected. At the bottom, there are 'Anterior' and 'Siguiente' buttons.

Si el beneficiario utiliza el servicio interurbano menor a 100 kilómetros, debe informar con un **“Sí”** y **precisar el tramo que corresponda**.

The screenshot shows a web form for 'SERVICIO TRANSPORTE INTERURBANO - DISTANCIA MENOR 100KM'. It features a blue bar with the text '1 - TIPO DE SERVICIO INTERURBANO (MENOR A 100 KM) - V2 *'. Below this, there are four input fields: '¿UTILIZA SERVICIO INTERURBANO MENOR A 100KM?' with 'SI' selected, 'TIPO DE SERVICIO' with 'INTERURBANO', 'ORIGEN' with 'BALNEARIA', and 'DESTINO' with 'ARRECHINGO'.

Si el beneficiario utiliza el servicio interurbano mayor a 100 kilómetros, debe informar con un **“Sí”** y **precisar el tramo que corresponda**.

The screenshot shows a web form for 'SERVICIO TRANSPORTE INTERURBANO - DISTANCIA MAYOR 100KM'. It features a blue bar with the text '1 - TIPO DE SERVICIO INTERURBANO (MAYOR A 100 KM) - V2 *'. Below this, there are four input fields: '¿UTILIZA SERVICIO INTERURBANO MAYOR A 100KM?' with 'SI' selected, 'TIPO DE SERVICIO' with 'INTERURBANO', 'ORIGEN' with 'ANIGACATE', and 'DESTINO' with 'ALCIBIA ORIGENA'. At the bottom, there are 'Anterior' and 'Finalizar Inscripción' buttons.



Si tenés dudas o consultas comunicate de lunes a viernes al 0800-888-1234 de 8 a 20 horas o por WhatsApp al 3512010651 de 8 a 18 horas, los agentes te ayudarán a resolverlas.

