

## Objetivo General

Brindar a los alumnos los conocimientos y habilidades esenciales para el desarrollo de páginas web utilizando el lenguaje HTML mediante editores de texto, desde su maquetado hasta su despliegue.



Duración: 12 hs



### Comunicación

Las modalidades de comunicación entre el tutor o administrador de la plataforma y los participantes son los siguientes: correo electrónico mediante la cuenta [capacitacion@cba.gov.ar](mailto:capacitacion@cba.gov.ar) y las respectivas direcciones brindadas por cada alumno, mensajería interna de la plataforma y los foros asignados en cada aula. El plazo de respuesta de los tutores será de 48 horas como máximo.



### Destinatarios

Agentes Públicos Provinciales.



### Condiciones de aprobación

Aprobar los 4 cuestionarios (1 por módulo).

Aprobar el examen final

**Deben ser aprobadas con 6 (seis) o más.**



### Certificación

Dentro de los 15 días hábiles, mediante CiDi.

## Ejes temáticos

### Módulo Inicial

Instructivo de Navegación del Aula Virtual.  
Programa Modalidad de Cursado y Certificación.  
Foro de Consultas.

### Módulo 1:

- Qué es HTML, ¿por qué es importante y para que se usa?
- Instalación de herramientas
- Etiquetas
- Estructura HTML básica
- Organización HTML

### Módulo 2:

- Párrafos
- Encabezado
- Comentarios
- Atributos
- Imágenes

### Módulo 3:

- Hipervínculos
- Listas
- Tablas
- Color hexadecimal
- HTML 5

### Módulo 4:

- Responsive tag
- Audio video
- Svg
- Formularios

# Plazos y condiciones para certificar, realizar reclamos y/o consultas



Para certificar el curso es **requisito cumplimentar en tiempo y forma y aprobar** con la calificación correspondiente las actividades obligatorias y/o examen final propuesto en cada capacitación.



**Calificaciones:** el plazo para reclamar por una calificación es hasta 48 horas posteriores al cierre del curso. El Instructivo de Navegación indica cómo y dónde corroborar sus calificaciones y devoluciones.



Ante cualquier inconveniente técnico en la realización de las actividades, evaluaciones y exámenes obligatorios, deberá comunicarse a **capacitacion@cba.gov.ar** para informar lo sucedido, dentro de los plazos de la capacitación.

Sugerimos adjuntar una captura de pantalla con el error arrojado por la plataforma. **No tendrán validez reclamos posteriores a la fecha de cierre de la capacitación.**



Los materiales o contenidos visualizados en formato pdf de este curso estarán disponibles para descargarlos durante el cursado, luego de concluida la capacitación se cierra el curso y no tendrá más acceso al mismo.

## CONTÁCTANOS:

Rosario de Santa Fe 650, CP: X5004GBB, Córdoba Capital  
Teléfono: 0351 - 524-3000 Interno 3151  
E-mail: [capacitacion@cba.gov.ar](mailto:capacitacion@cba.gov.ar)