

Objetivos generales

Conocer las utilidades de la herramienta y pautar el trabajo colaborativo de manera virtual.



Duración

Equivale a 8 horas reloj.



Comunicación

capacitacion@cba.gov.ar



Destinatarios

Agentes Públicos Provinciales.



Examen Final

Opción Múltiple.

Tendrá 2 (dos) intentos.

Debe ser aprobado con **6 (seis) o más**.



Certificación

Dentro de los 15 días hábiles, mediante CiDi.

Módulo Inicial

Instructivo de Navegación del Aula Virtual.
Programa Modalidad de Cursado y Certificación.
Foro de Consultas.

Módulo 1:

Introducción a la herramienta, concepto de almacenamiento en la nube, ventajas de acceso. Creación de cuenta, conocimiento de la interface de usuario, herramientas del aplicativo, trabajar con archivos y carpetas, compartir archivos y carpetas, organización de archivos y carpetas compartidos.

Módulo 2:

TASKS y KEEP

Introducción a la herramienta TASK. Organización por tareas y listas. Introducción a la herramienta Keep y potencialidades en la gestión de notas para recordar en distintos tipos de archivos. Compartir y colaborar en línea tareas, listas y archivos de videos, audios, enlaces, imágenes, texto.

Plazos y condiciones para certificar, realizar reclamos y/o consultas



Para certificar el curso es **requisito cumplimentar en tiempo y forma y aprobar** con la calificación correspondiente las actividades obligatorias y/o examen final propuesto en cada capacitación.



Calificaciones: el plazo para reclamar por una calificación es hasta 48 horas posteriores al cierre del curso. El Instructivo de Navegación indica cómo y dónde corroborar sus calificaciones y devoluciones.



Ante cualquier inconveniente técnico en la realización de las actividades, evaluaciones y exámenes obligatorios, deberá comunicarse a capacitacion@cba.gov.ar para informar lo sucedido, dentro de los plazos de la capacitación.

Sugerimos adjuntar una captura de pantalla con el error arrojado por la plataforma. **No tendrán validez reclamos posteriores a la fecha de cierre de la capacitación.**



Una vez finalizada la capacitación no se podrá acceder a los contenidos de la misma.

Contacto:

Rosario de Santa Fe 650, CP: X5004GGB, Córdoba Capital

Teléfono: 0351 - 524-3000 Interno 3151

E-mail: capacitacion@cba.gov.ar

