

TUTORIAL PARA DOCENTES

INSCRIPCIÓN A TRASLADO COMÚN

**Junta de Calificación y
Clasificación**

Nivel Inicial y Primario

ÍNDICE

1. Acceso	2
2. Inscripción a Traslado Común	6

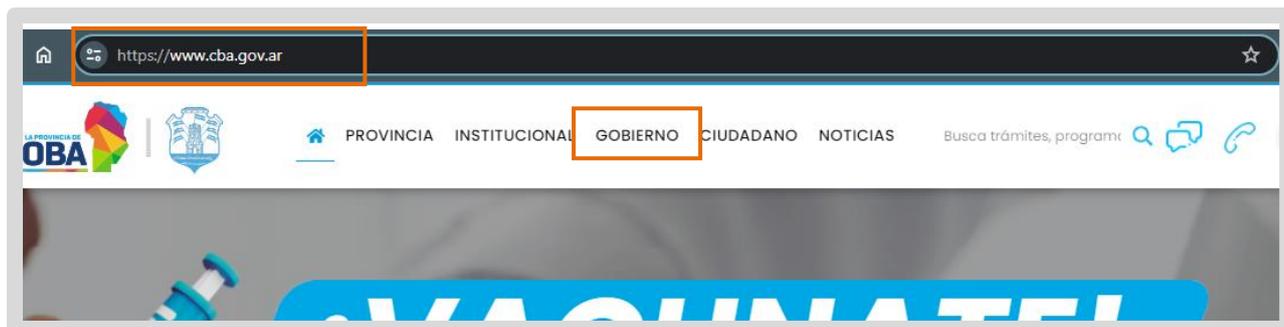


Contenido disponible bajo [Licencia Creative Commons Atribución-SinDerivar 2.5 Argentina](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/2.5/argentina/).

Inscripción a Traslado Común

1. Acceso

- Ingresar al portal del Gobierno de la Provincia de Córdoba www.cba.gov.ar.
- Seleccionar GOBIERNO.



- Buscar el acceso a Docentes y seleccionarlo.



Buscar Junta de Calificación y Clasificación. Hacer clic en “Nivel Inicial y Primario”.

Docentes

Concursos Cargos de Inspección y Directivos. Ley 10237

Gestión de Licencias y Ausentismos

Autogestión Directivos Docentes

Junta de Calificación y Clasificación

Nivel inicial y Primario

Secundaria

Seleccionar “SISTEMA DE JUNTA DE CALIFICACION Y CLASIFICACIÓN INICIAL Y PRIMARIA”.

JUNTA DE CALIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN INICIAL Y PRIMARIA

< Volver a Ministerio de Educación

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN INICIAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN PRIMARIA

JUNTA DE CALIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN

Inscripción para Ingreso a la Docencia de la D.G.E. INICIAL y de la D.G.E. PRIMARIA – Convocatoria 2022

SISTEMA DE JUNTA DE CALIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN INICIAL Y PRIMARIA
Ingresar

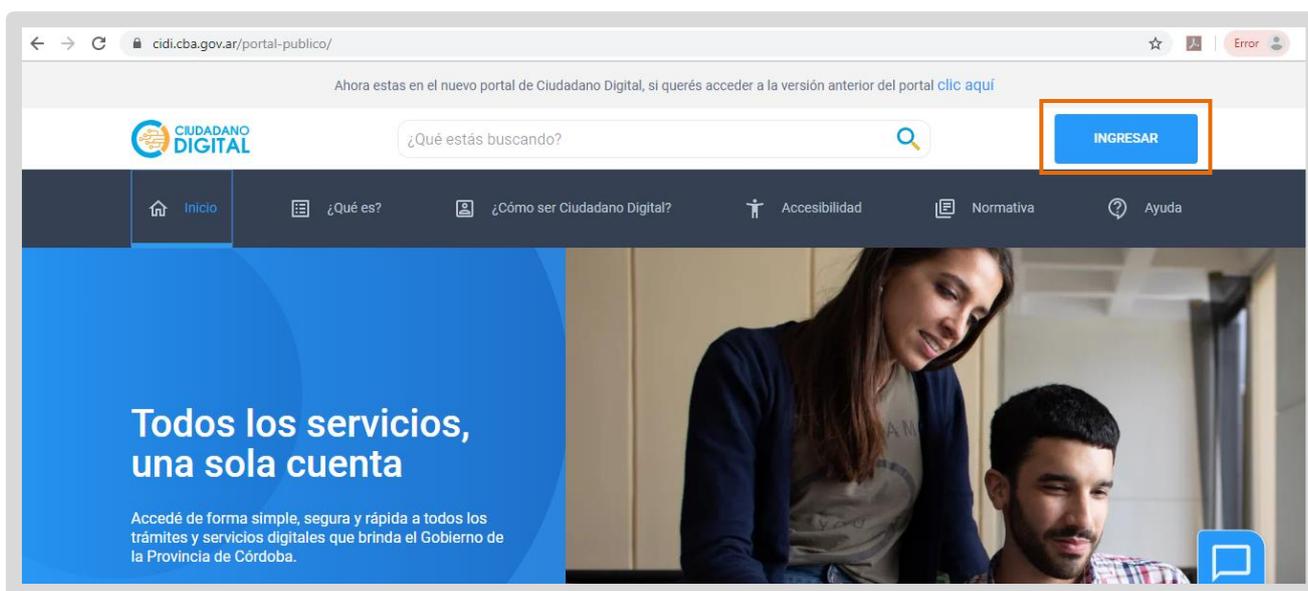
TUTORIALES

DOCUMENTACIÓN

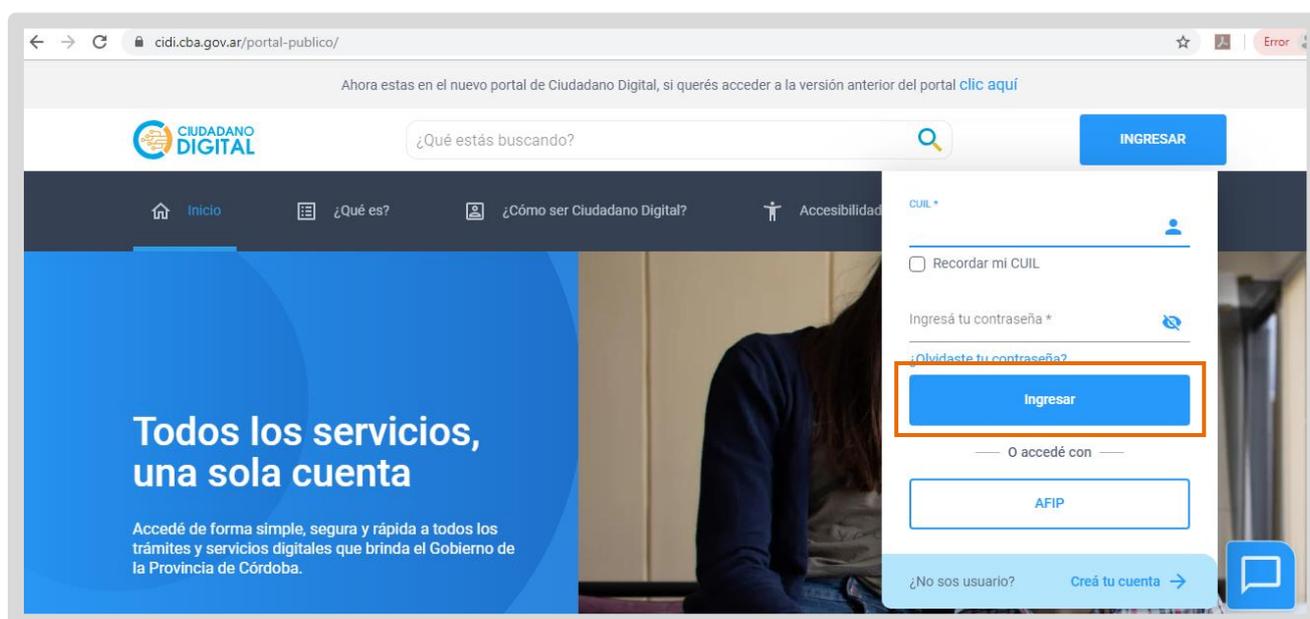
Se abre el portal de Ciudadano Digital (CiDi). Si ya dispone de una cuenta en CiDi ingresar usuario y contraseña.

Para acceder a sistema de registro de antecedentes, es requisito tener una cuenta de CiDi (Ciudadano Digital) de nivel 2. Si aún no cuenta con nivel 2 consulte el procedimiento para obtenerlo en el siguiente enlace: <https://ciudadanodigital.cba.gov.ar/cuenta-verificada-nivel-2/>

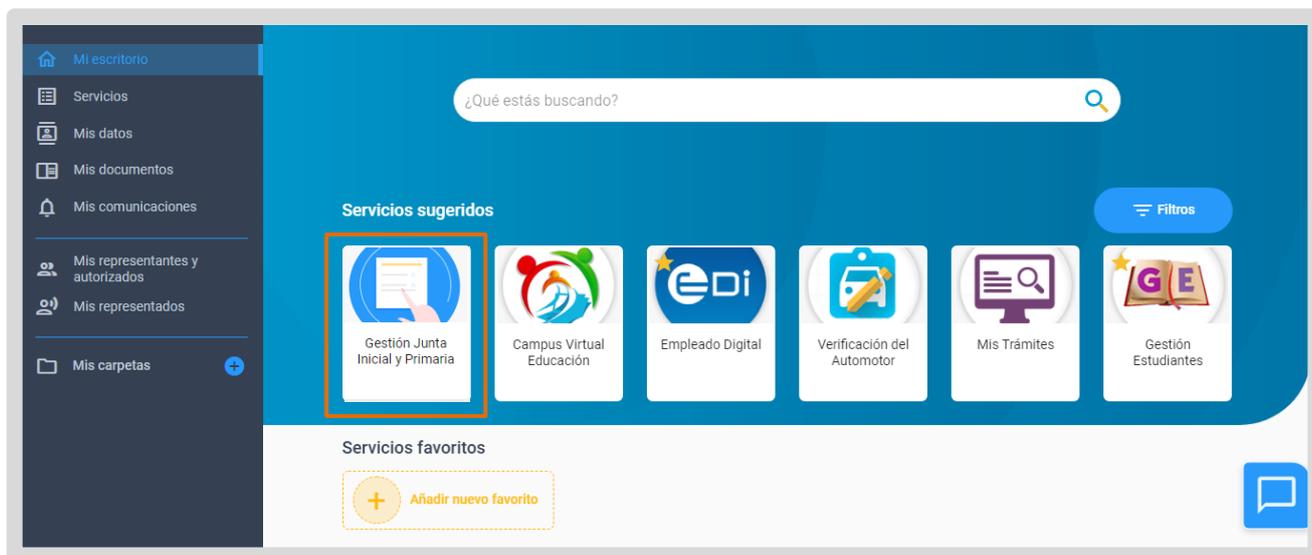
Seleccionar 



Se despliegan las opciones que le permiten introducir los datos de Usuario y Contraseña mediante los cuales se ha registrado previamente en CiDi.



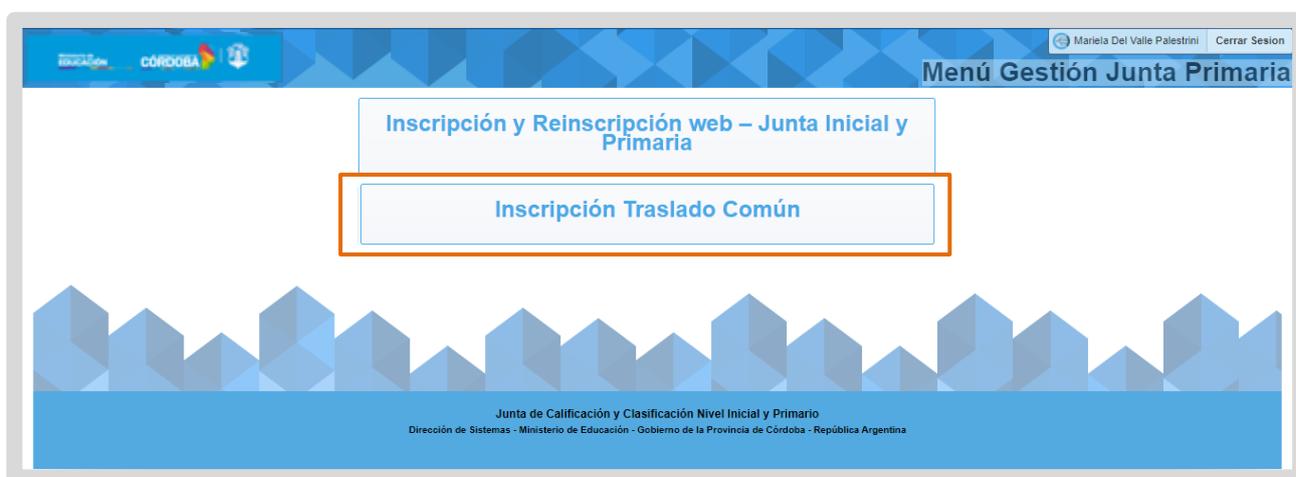
Una vez que ha iniciado sesión en CiDi, verá el acceso directo a “**Gestión Junta Inicial y Primaria**”, hacer clic en él.



2. Inscripción a Traslado Común

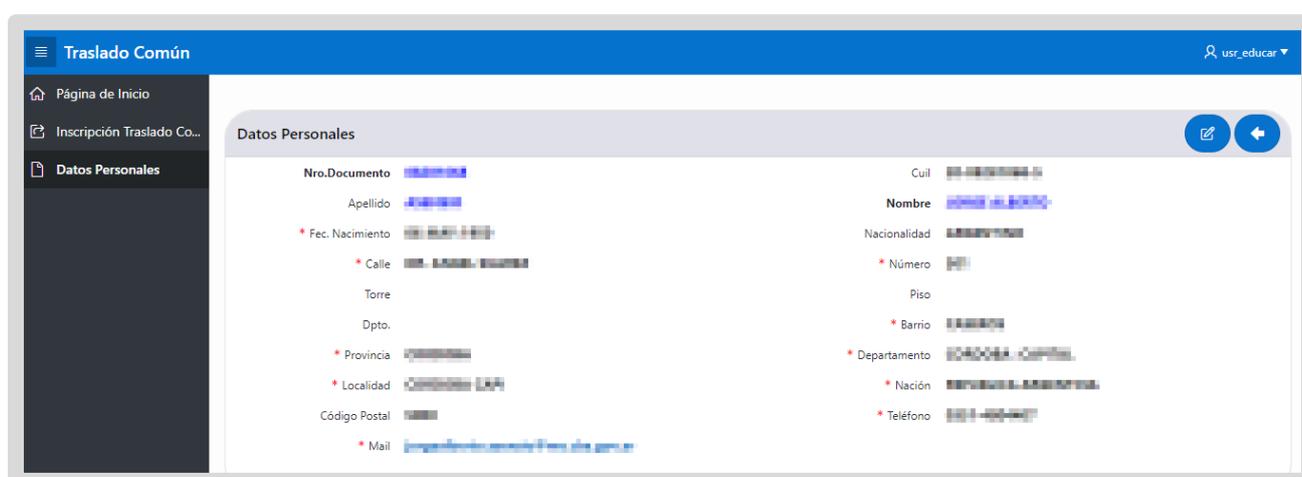
Al ingresar a Gestionar Junta Primaria, seleccionar Inscripción Traslado Común para realizar la solicitud de traslado a establecimientos educativos que se encuentran en localidades diferentes al lugar de residencia.

Se pueden inscribir los docentes titulares de Nivel Inicial y Primario.

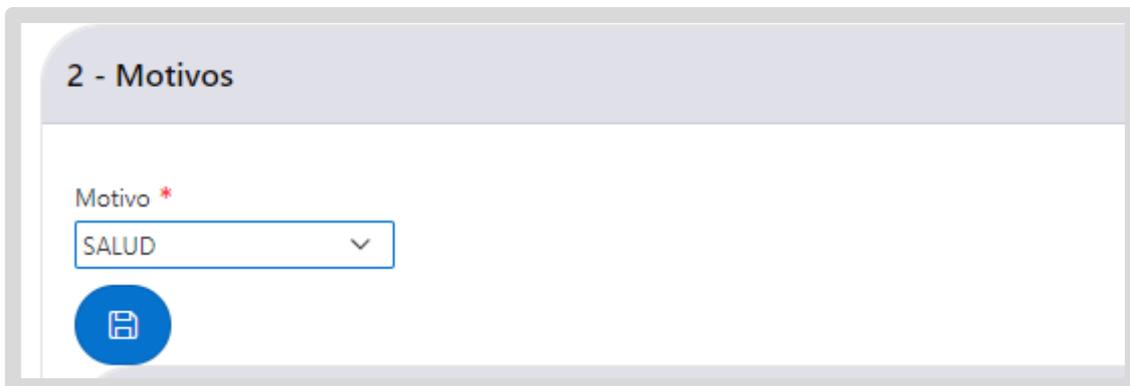


Al ingresar, se muestran los datos del docente que solicita el traslado.

Si necesita modificar algún dato seleccionar .



Hacler clic en guardar .



2 - Motivos

Motivo *

SALUD



Confirmar .



2 - Motivos

Motivo *

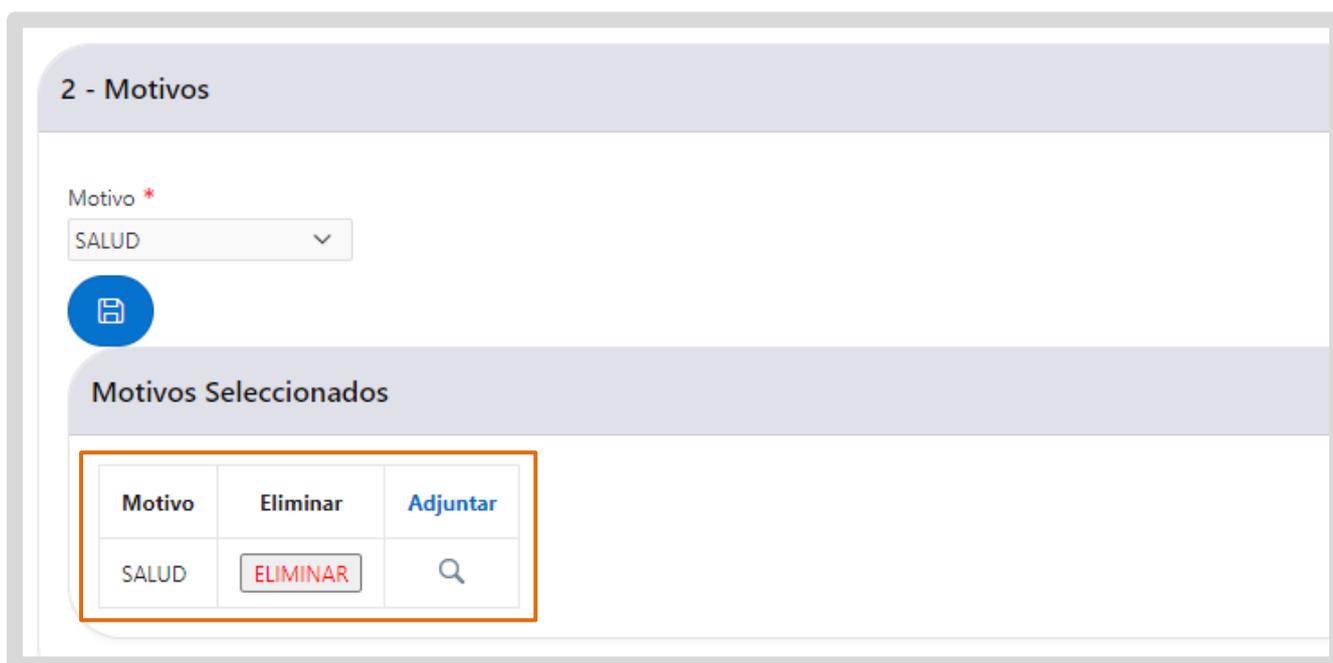
SALUD

Graba el Motivo?

Confirmar **Cancelar**

El motivo queda registrado en la tabla Inferior. Se puede borrar desde el botón **ELIMINAR**.

Hacer clic en la lupa  de la columna Adjuntar.



2 - Motivos

Motivo *

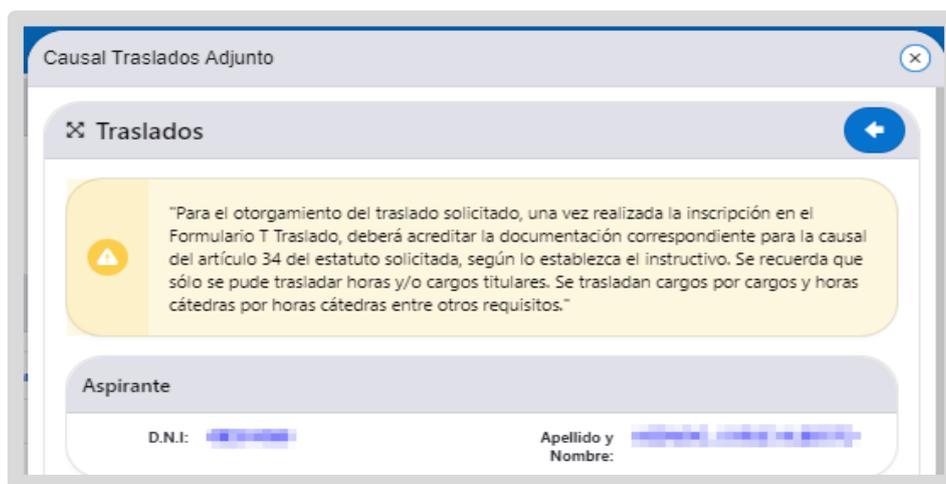
SALUD



Motivos Seleccionados

Motivo	Eliminar	Adjuntar
SALUD	ELIMINAR	

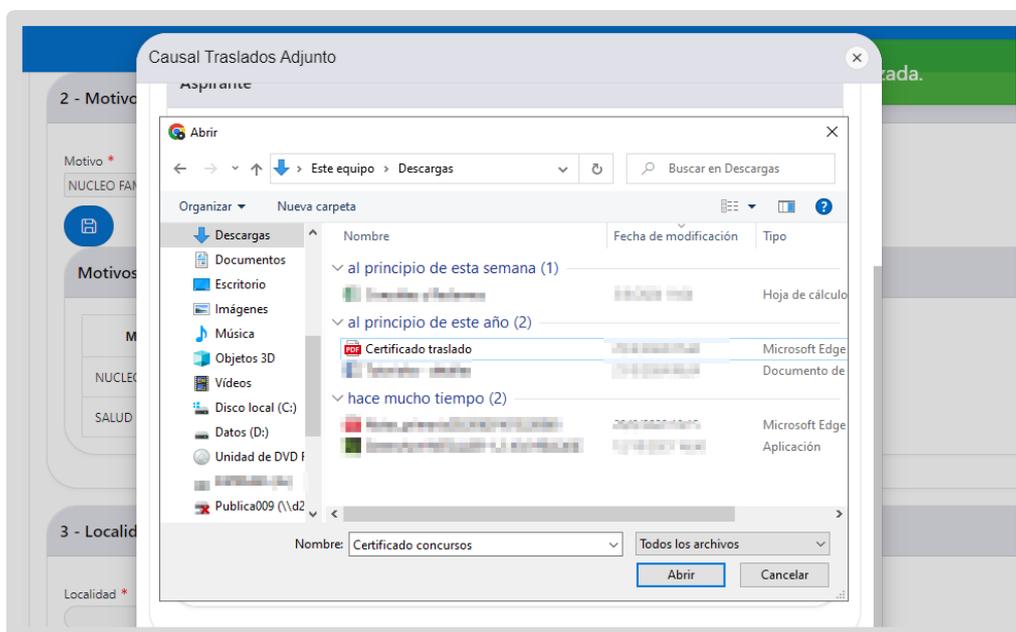
- En función del motivo seleccionado, se solicita adjuntar la documentación relacionada a la causal.



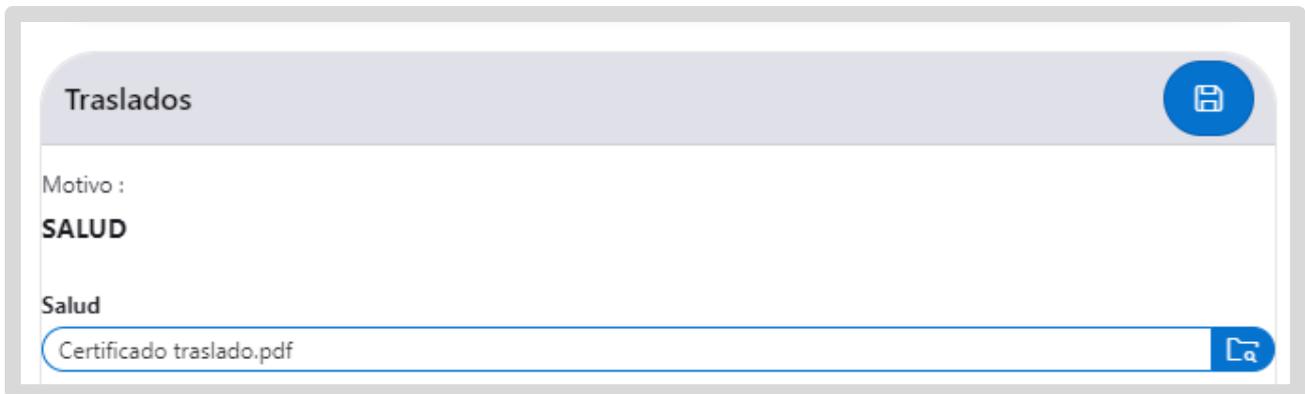
- Para adjuntar un archivo seleccionar .



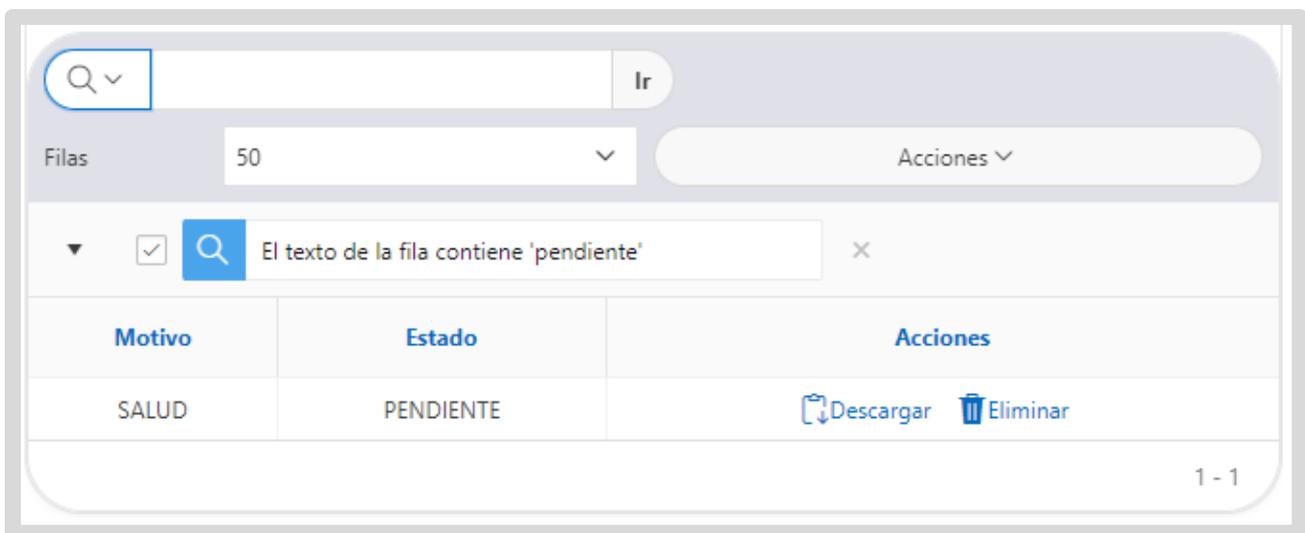
- Buscar el archivo, seleccionarlo y hacer clic en Abrir.



Seleccionar .

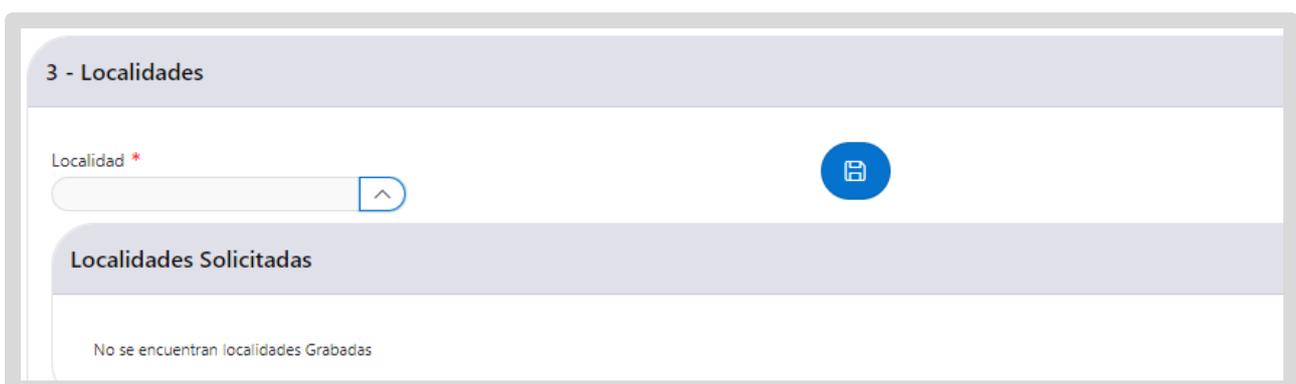


- El registro de la solicitud se muestra en la tabla inferior. El estado se encuentra pendiente hasta que sea revisado por el vocal.
- En la columna “Acciones” el botón  permite descargar la información agregada y el botón  permite eliminar el registro.
- Cerrar la ventana.

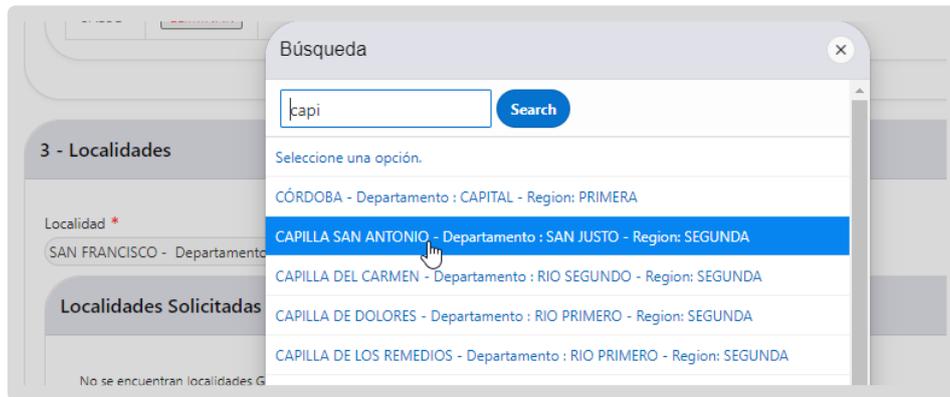


Motivo	Estado	Acciones
SALUD	PENDIENTE	 Descargar  Eliminar

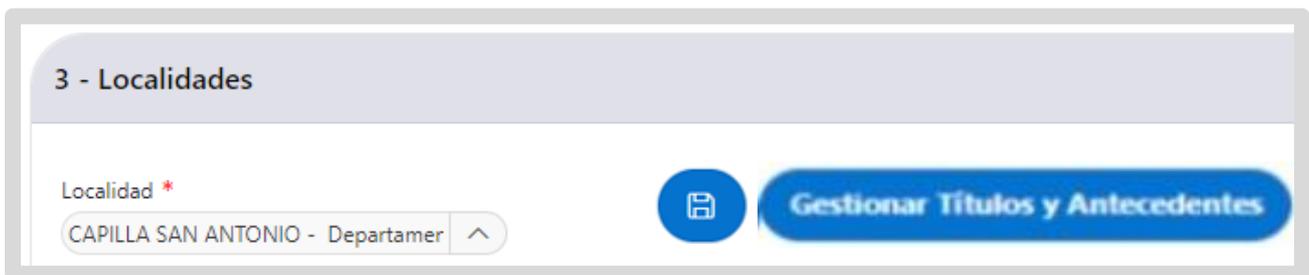
En Localidades seleccionar  para buscar la que solicita para el traslado.



En la ventana, escribir el nombre de la localidad, seleccionarla y hacer clic en .



Hacer clic en .



Confirmar.



En la tabla inferior, se muestran las localidades solicitadas.

Localidades Solicitadas				
Localidad	Region	Dpto	Convocatoria	Eliminar
TORDILLA CENTRO	SEGUNDA	SAN JUSTO	2024	ELIMINAR
TRANSITO	SEGUNDA	SAN JUSTO	2024	ELIMINAR

Gestionar Títulos y Antecedentes

Desde el botón se puede ir a la opción de Títulos y Antecedentes llamada Traslado Común que permite agregar los antecedentes relacionados con la solicitud.

3 - Localidades

Localidad *

CAPILLA SAN ANTONIO - Departamer ^

 Gestionar Títulos y Antecedentes

Anular Inscripción 

Desde este botón puede eliminar el formulario de la solicitud de traslado.

Localidades Solicitadas

Localidad	Region	Dpto	Convocatoria	Eliminar
TORDILLA CENTRO	SEGUNDA	SAN JUSTO	2024	ELIMINAR
TRANSITO	SEGUNDA	SAN JUSTO	2024	ELIMINAR

Anular Inscripción 

Seleccionar Confirmar.

¿Está seguro de eliminar el Formulario?

[Confirmar](#) [Cancelar](#)

A continuación, se elimina la solicitud realizada. Dentro de los plazos establecidos, puede volver a completarla.

**Este contenido fue realizado
por el equipo profesional
de la Dirección de Sistemas y
Modernización
del Ministerio de Educación**

Datos de contacto:

JuntaIP.Region1@cba.gov.ar
JuntaIP.Region2@cba.gov.ar
JuntaIP.Region3@cba.gov.ar
JuntaIP.Region4@cba.gov.ar
JuntaIP.Region5@cba.gov.ar
JuntaIP.Region6y7@cba.gov.ar