

TUTORIAL SOBRE



TRAYECTORIAS CUIDADAS

SISTEMA INTEGRAL DE PROMOCIÓN Y
PROTECCIÓN DE TRAYECTORIAS ESCOLARES

Para el nivel Secundario

Este documento fue editado durante la asistencia técnica realizada por la OEI (Organización de Estados Iberoamericanos) con financiamiento de la CAF (Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe). Se agradecen los comentarios y aportes.

ÍNDICE

TRAYECTORIAS CUIDADAS	3
1. Grados de Riesgo	4
1.1 Listado de estudiantes por riesgo	5
1.2 Validar riesgo e indicar intervenciones	6
1.3 Gestionar Intervenciones	10
2. Gráficos disponibles	16



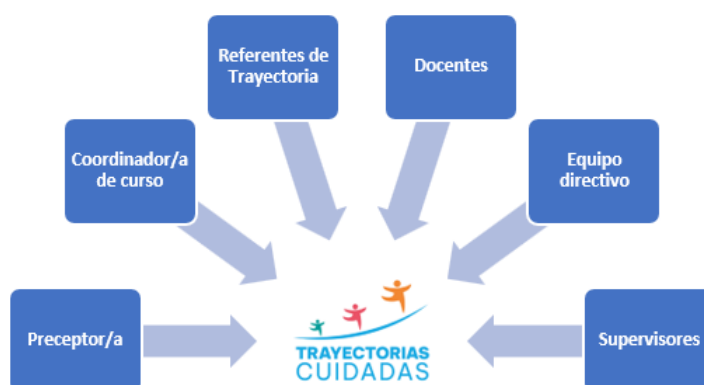
Contenido disponible bajo Licencia Creative Commons Atribución-SinDerivar 2.5 Argentina.

Sistema Gestión Estudiantes

TRAYECTORIAS CUIDADAS

El módulo de Trayectorias Cuidadas del Sistema Gestión Estudiantes:

- Es un componente del GEC (Gestión Educativa Córdoba) destinado a la protección y acompañamiento de las trayectorias de los y las estudiantes.
- Está basado en un Sistema de Detección Temprana que permite la anticipación integral, rigurosa y planificada ante situaciones de riesgo o vulnerabilidad educativa.
- Ofrece un mecanismo para desarrollar de manera articulada diferentes dispositivos y acciones de corto, mediano y largo plazo para el acompañamiento y protección de las trayectorias escolares.
- Involucra a diferentes actores institucionales:



Este módulo está destinado a la detección temprana de situaciones de vulnerabilidad educativa, el registro y monitoreo de las distintas intervenciones institucionales que se realizan para la protección y el acompañamiento de las trayectorias. Esto involucra una serie de acciones a realizar:



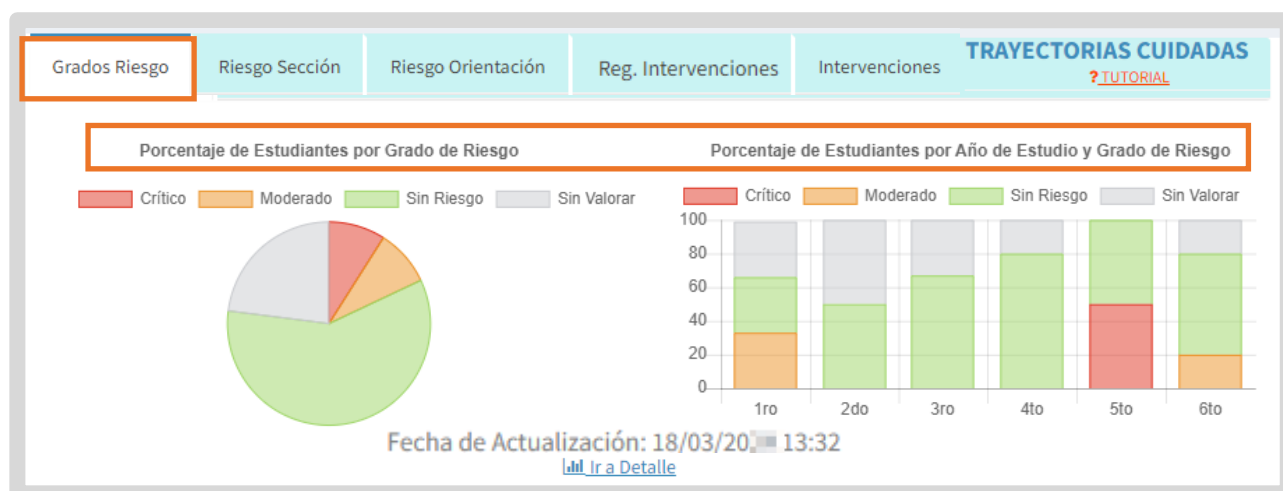
1. Grados de Riesgo

- La información se publica en la sección principal de la página a mediados del ciclo lectivo.
- En Grados de Riesgo se encuentra representada la información mediante dos gráficos:
 - En el gráfico de torta, se proporcionan los “Porcentajes de Estudiantes por Grado de Riesgo”, considerando la totalidad de los estudiantes matriculados en el establecimiento durante el ciclo lectivo actual.
 - En el gráfico de barras, se desglosa el “Porcentaje de Estudiantes por Año y Grado de Riesgo”. Es decir que, la información sobre el porcentaje de riesgo se discrimina por cada año de estudio que posea el establecimiento.
- La escala de valoración de referencia es la siguiente:

Crítico Moderado Sin Riesgo

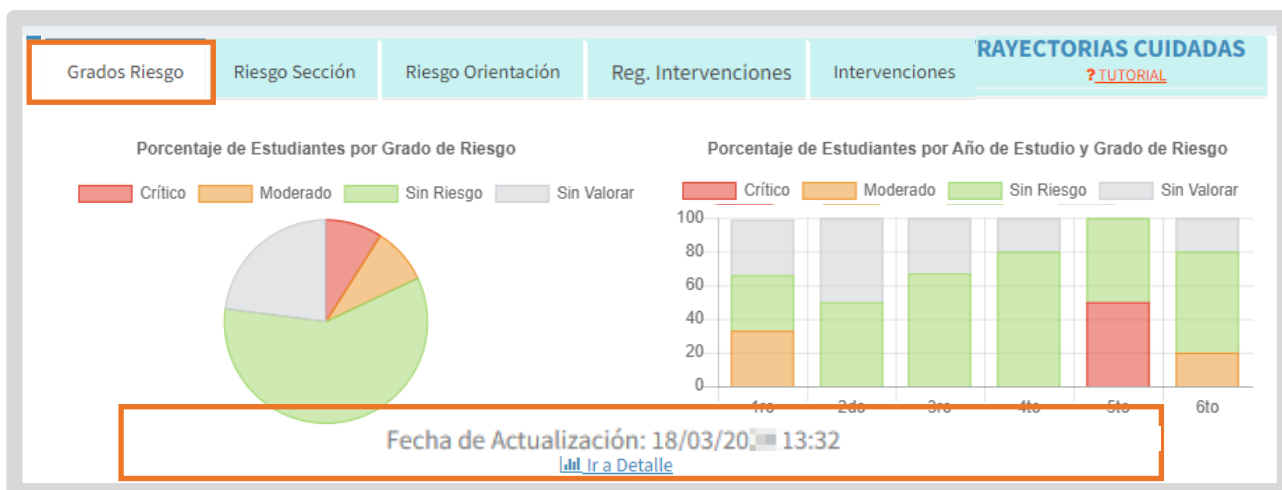
Sin valorar (el estudiante no tiene asignada una probabilidad de riesgo por no tener todos los datos necesarios, registrados en el SGE)

- La suma de estas cuatro condiciones corresponde al 100% de la matrícula del establecimiento.



- Debajo de los gráficos, se indica la fecha y hora de la última actualización de los datos presentados.

Además, se incluye el botón [Ir a Detalle](#), el cual lo redirige a la sección específica donde se puede gestionar la validación del riesgo y las intervenciones para cada estudiante.



1.1 Listado de estudiantes por riesgo

Una vez seleccionado [Ir a Detalle](#) se ingresa a la sección del módulo donde es posible buscar estudiantes o analizar la matrícula por el riesgo.

Es obligatorio seleccionar un Curso y Ciclo Lectivo, mientras que la elección de Riesgo, Validación de riesgo y el Requerimiento de Intervención es opcional.

Seleccionar [Aplicar Filtros](#).

The form contains the following filters:

- Curso:** Seleccione un curso
- Ciclo Lectivo:** 2023
- Riesgo:** Seleccione Grado de Riesgo
- Valida Riesgo:** Seleccione Valida Riesgo
- Requiere Intervención:** Seleccione Requiere Intervención

[Aplicar Filtros](#)

En función de los datos ingresados, se muestra el listado de estudiantes de cada sección de acuerdo con el riesgo que se le ha asignado.

En ese listado, se presenta la información para cada estudiante, el riesgo y las acciones a realizar por la institución en el módulo. El ingreso al módulo se realiza para cada estudiante, haciendo clic en el botón  “Acción”. Allí se ingresa a la primera pantalla para comenzar con la validación del riesgo y la carga de intervenciones.

Listado de Trayectorias Cuidadas por Estudiantes									
DATOS DEL ESTUDIANTE					DATOS TRAYECTORIAS CUIDADAS				ACCIÓN
Curso	Apellido	Nombre	Documento	Sexo	Riesgo	Porcentaje Riesgo	Valida Riesgo	Requiere Intervención	
...	...	...	...	M	CRÍTICO		SIN REGISTRAR	SIN REGISTRAR	
...	...	...	...	F	SIN RIESGO		SIN REGISTRAR	SIN REGISTRAR	

1.2 Validar riesgo e indicar intervenciones

Los directores, coordinadores de curso o referentes de trayectorias pueden validar o no el riesgo definido. Esta validación permite sumar el conocimiento institucional respecto de la trayectoria de los estudiantes. La no validación del riesgo no implica un cambio en el valor previamente asignado.

Para registrar la valoración de un estudiante, en la columna ACCIÓN, hacer clic en .

Listado de Trayectorias Cuidadas por Estudiantes									
DATOS DEL ESTUDIANTE					DATOS TRAYECTORIAS CUIDADAS				ACCIÓN
Curso	Apellido	Nombre	Documento	Sexo	Riesgo	Porcentaje Riesgo	Valida Riesgo	Requiere Intervención	
...	...	...	...	M	CRÍTICO		SIN REGISTRAR	SIN REGISTRAR	
...	...	...	...	F	SIN RIESGO		SIN REGISTRAR	SIN REGISTRAR	

Una vez que se ingresa, se debe confirmar la selección del estudiante.

Validar Riesgo del Estudiante

Estudiante: [Redacted]

Nro Documento: [Redacted]

Sexo: [Redacted]

Riesgo: SIN VALORAR (%)

Cancelar [✓ Seleccionar Estudiante]

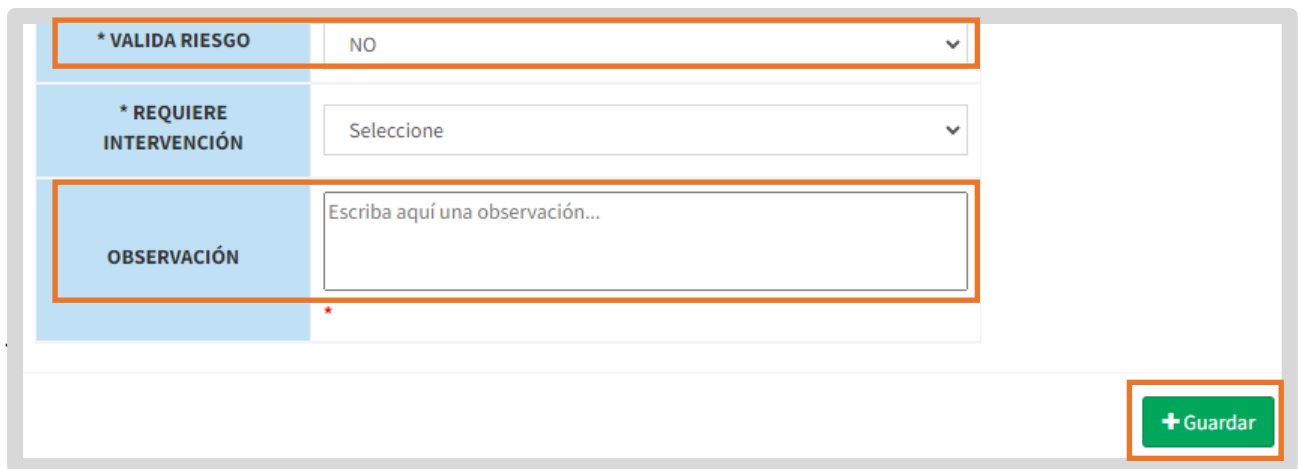
En función del conocimiento institucional acerca del estudiante y su situación, indicar si se valida el riesgo a través de las opciones: SI/NO.

- Con SI: Indica que el equipo institucional acuerda con el riesgo definido.
- Con NO: Indica que el riesgo definido previamente no es acorde a la situación de la trayectoria educativa del estudiante.

Validar Variables de Intervención :

EDAD	15
SOBREEDAD	NO
REPITENTE	NO
CANTIDAD REPITENCIA PRIMARIO	0
CANTIDAD REPITENCIA SECUNDARIO	0
CANTIDAD DE INASISTENCIAS	0
PROMEDIO DEL ESTUDIANTE VIGENTE	8
CANTIDAD DE ESPACIOS CURRICULARES PREVIOS	5
* VALIDA RIESGO	Seleccione
* REQUIERE INTERVENCIÓN	SI NO
OBSERVACIÓN	Escriba aquí una observación...

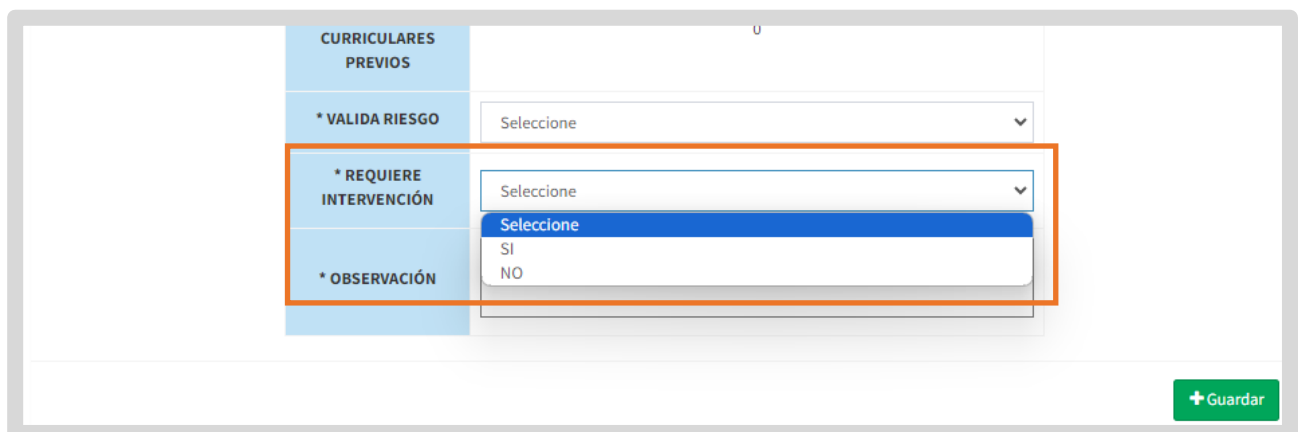
En caso de NO validar el riesgo, escribir una en Observación y .



Formulario de validación de riesgo. El formulario contiene tres campos con labels azules: '* VALIDA RIESGO' con un menú desplegable que muestra 'NO', '* REQUIERE INTERVENCIÓN' con un menú desplegable que muestra 'Seleccione', y 'OBSERVACIÓN' con un campo de texto que contiene el texto 'Escriba aquí una observación...'. En la esquina inferior derecha del formulario hay un botón verde con el texto '+ Guardar'.

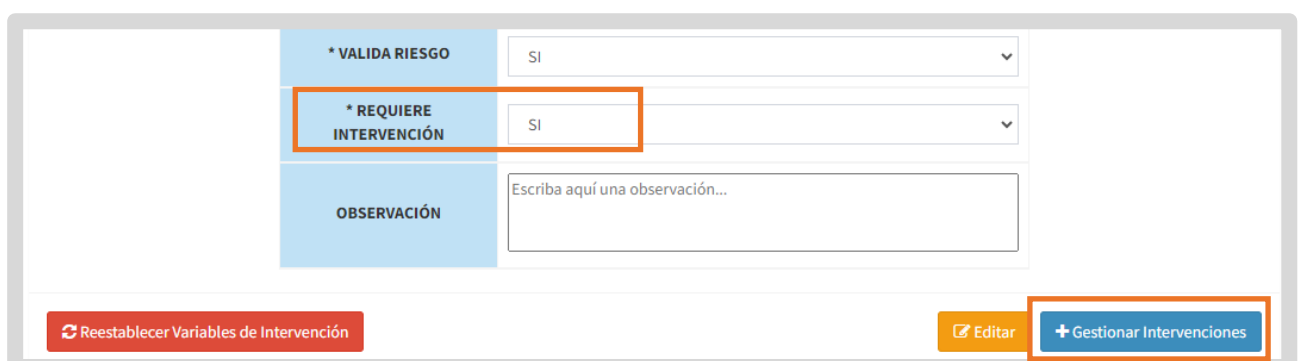
Al guardar, se habilita el botón  que permite guardar los cambios que se realicen a la valoración.

Además de validar riesgos, el módulo permite indicar si el estudiante, de acuerdo con su trayectoria, requiere que el equipo institucional realice alguna intervención a través de las opciones: SI/NO.



Formulario de validación de riesgo. El formulario contiene tres campos con labels azules: '* VALIDA RIESGO' con un menú desplegable que muestra 'Seleccione', '* REQUIERE INTERVENCIÓN' con un menú desplegable que muestra 'Seleccione', y '* OBSERVACIÓN' con un menú desplegable que muestra 'SI' y 'NO'. En la esquina inferior derecha del formulario hay un botón verde con el texto '+ Guardar'.

Cuando se selecciona la opción SI en REQUIERE INTERVENCIÓN, también se habilita el botón que lo lleva a la sección que permite Gestionar Intervenciones.



Formulario de validación de riesgo. El formulario contiene tres campos con labels azules: '* VALIDA RIESGO' con un menú desplegable que muestra 'SI', '* REQUIERE INTERVENCIÓN' con un menú desplegable que muestra 'SI', y 'OBSERVACIÓN' con un campo de texto que contiene el texto 'Escriba aquí una observación...'. En la esquina inferior izquierda del formulario hay un botón rojo con el texto 'Reestablecer Variables de Intervención'. En la esquina inferior derecha del formulario hay dos botones: uno naranja con el texto 'Editar' y uno azul con el texto '+ Gestionar Intervenciones'.

Una vez validados los riesgos y/o definida la necesidad de registrar intervenciones se habilita el botón **Reestablecer Variables de Intervención** que permite borrar las acciones registradas. Solo esto es posible en caso de que no se haya registrado alguna intervención del estudiante en la opción Gestionar Intervenciones. Si las tuviera, primero es necesario borrarlas.

* VALIDA RIESGO	SI
* REQUIERE INTERVENCIÓN	NO
OBSERVACIÓN	

Reestablecer Variables de Intervención
Editar

Una vez cargadas todas las validaciones de riesgo y la necesidad de realizar intervenciones, se puede volver a la pantalla inicial y ver la información registrada.

Cuando no se ha realizado registros en validación de riesgo e indicado si requiere intervención se muestra como SIN REGISTRAR.

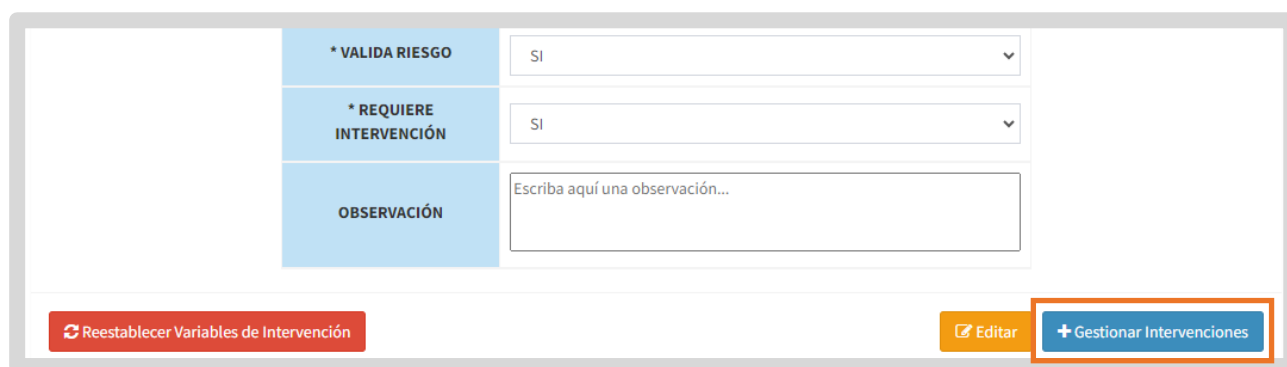
Listado de Trayectorias Cuidadas por Estudiantes									
DATOS DEL ESTUDIANTE					DATOS TRAYECTORIAS CUIDADAS				
Curso	Apellido	Nombre	Documento	Sexo	Riesgo	Porcentaje Riesgo	Valida Riesgo	Requiere Intervención	ACCIÓN
Mediador y Mediadora (2023-24)	BRUNO	RODRIGO	123456789	M	CRÍTICO		SI	SI	
Mediador y Mediadora (2023-24)	RODRIGO	BRUNO	123456789	F	MODERADO		SIN REGISTRAR	SIN REGISTRAR	
Mediador y Mediadora (2023-24)	BRUNO	RODRIGO	123456789	M	MODERADO		SI	NO	

1.3 Gestionar Intervenciones

Los directores, coordinadores de curso o referentes de trayectorias pueden crear intervenciones para los estudiantes que lo requieran, proporcionando detalles específicos y asignando responsables para su ejecución, quienes pueden ser: docentes, preceptores, coordinadores de curso o referentes de Trayectorias Educativas.

Se pueden crear tantas intervenciones por estudiante como se consideren necesarias. Cada intervención posee una fecha de inicio y de finalización.

Ingresar a [+ Gestionar Intervenciones](#).



Formulario de gestión de intervenciones. Incluye campos para validar riesgo y requerir intervención, un campo de observación, y botones para reestablecer variables, editar y gestionar intervenciones.

* VALIDA RIESGO	SI
* REQUIERE INTERVENCIÓN	SI
OBSERVACIÓN	Escriba aquí una observación...

Reestablecer Variables de Intervención [Editar](#) [+ Gestionar Intervenciones](#)

Antes de comenzar el registro, se sugiere que consulte el Detalle de tipos de intervención.



Detalle de tipos de intervención. Muestra la información del estudiante y un listado de intervenciones.

GESTIONAR INTERVENCIONES Breve Descripción

Apellido y Nombre: [Redactado]
Nro Documento: (DNI) [Redactado]
Curso: SEXTO AÑO "A" MAÑANA (687197909)
Ciclo Lectivo: 202

Listado de Intervenciones del Estudiante:

[Crear Intervención](#) [Detalle de tipos de intervención](#)

Tipo de Intervención	Detalle de Intervención	Responsable	Fechas	Acciones
----------------------	-------------------------	-------------	--------	----------



[Crear Intervención](#)



■ Seleccionar un tipo de intervención.

The screenshot shows the 'Crear Intervención' form. The 'Tipo de Intervención' dropdown menu is open, displaying a list of intervention types. The first option, 'PROYECTO PEDAGÓGICO PARA LA INCLUSIÓN', is selected. The dropdown menu lists the following options:

- REFORZAR LA VINCULACIÓN ENTRE LA ASISTENCIA Y EL LOGRO DE APRENDIZAJES
- NOTIFICACIÓN A ADULTOS RESPONSABLES
- INGRESO A TRAYECTORIA ESCOLAR ASISTIDA
- FIRMA DE ACTA COMPROMISO Y ACUERDO DE ACCIONES PEDAGÓGICAS
- FICHA DE POSIBLE VULNERACIÓN DE DERECHOS
- ARTICULACIÓN CON EQUIPOS TÉCNICOS MINISTERIALES
- TRABAJO EN RED CON LA COMUNIDAD
- PLAN DE TRABAJO PARA ESTUDIANTE LIBRE
- COMUNICACIÓN CON ADULTOS RESPONSABLES/ESTUDIANTE PENDIENTE DE EGRESAR
- REORGANIZACIÓN DE PROPUESTAS PEDAGÓGICAS
- ARTICULACIÓN CON ESCUELAS ESPECIALES
- PROYECTO PEDAGÓGICO PARA LA INCLUSIÓN
- SOLICITUD (DAI)
- REORGANIZACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DE LA TERCERA MATERIA
- TUTORÍAS
- Otros

The form also includes fields for 'Fecha Inicio:' and 'Fecha Fin:', and buttons for 'Salir' and '+ Crear Intervención'.

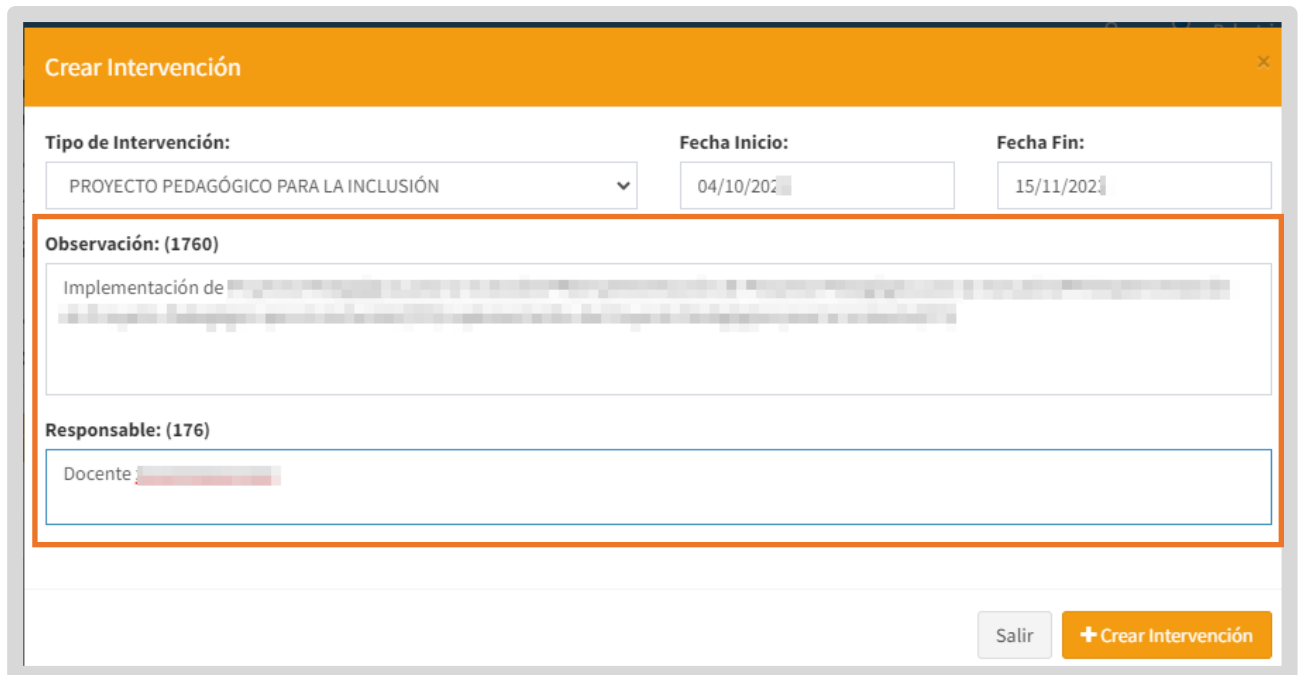
■ Indicar la fecha de inicio y de finalización.

The screenshot shows the 'Crear Intervención' form with the 'Fecha Inicio:' and 'Fecha Fin:' fields highlighted. A calendar dropdown is open for the 'Fecha Inicio:' field, showing the month of October 2023. The calendar displays the following dates:

Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

The form also includes fields for 'Observación: (2000)' and 'Responsable: (200)', and a 'Salir' button.

Agregar una observación e indicar el nombre de la/s persona/s a la/s que asigna como responsable de la intervención.



Crear Intervención

Tipo de Intervención: PROYECTO PEDAGÓGICO PARA LA INCLUSIÓN

Fecha Inicio: 04/10/2021

Fecha Fin: 15/11/2021

Observación: (1760)

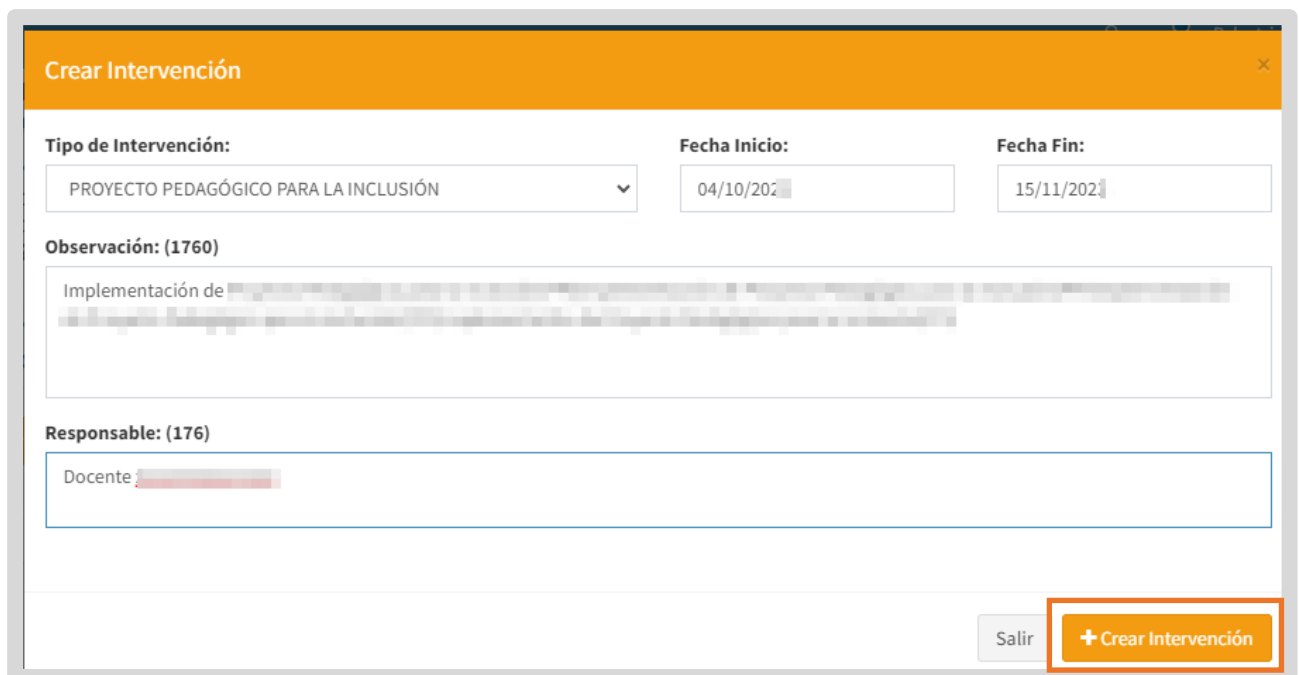
Implementación de [Redacted]

Responsable: (176)

Docente: [Redacted]

Salir + Crear Intervención

Luego seleccionar **+ Crear Intervención**.



Crear Intervención

Tipo de Intervención: PROYECTO PEDAGÓGICO PARA LA INCLUSIÓN

Fecha Inicio: 04/10/2021

Fecha Fin: 15/11/2021

Observación: (1760)

Implementación de [Redacted]

Responsable: (176)

Docente: [Redacted]

Salir **+ Crear Intervención**

La intervención creada se muestra en el “Listado de Intervenciones del Estudiante”.

 **GESTIONAR INTERVENCIONES**

Breve Descripción

Apellido y Nombre:
Nro Documento: (DNI)
Curso: AÑO "A" MAÑANA (687197909)
Ciclo Lectivo: 202

Listado de Intervenciones del Estudiante:

Crear Intervención

Detalle de tipos de intervención

Tipo de Intervención	Detalle de Intervención	Responsable	Fechas	Acciones
PROYECTO PEDAGÓGICO PARA LA INCLUSIÓN	Implementación 	Docente		  

En Fechas, se muestran las fechas de inicio/fin que abarca la intervención.

Listado de Intervenciones del Estudiante:

Crear Intervención

Detalle de tipos de intervención

Tipo de Intervención	Detalle de Intervención	Responsable	Fechas	Acciones
PROYECTO PEDAGÓGICO PARA LA INCLUSIÓN	Implementación de Proyecto Pedagógico para la Inclusión(PPI)Implementación de Proyecto Pedagógico para la Inclusión(PPI)Implementación de Proyecto Pedagógico para la Inclusión(PPI)Implementación de Proyecto Pedagógico para la Inclusión(PPI)	Docente xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	 Fecha Fin 15/11/2023	  

En la columna Acciones:

Acciones

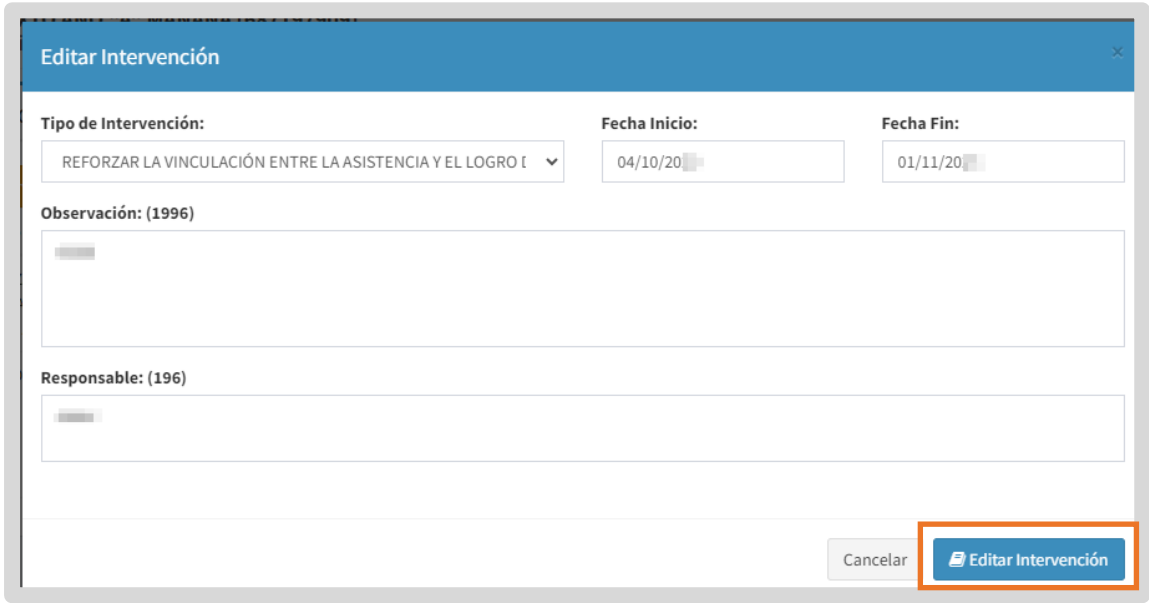
- El botón  muestra información del usuario que realizó la última modificación en el registro de la intervención.

Usuario Última Modificación

(2), Fecha: 04-OCT-2

Cancelar

- El botón  permite editar la intervención.



Editar Intervención

Tipo de Intervención:
REFORZAR LA VINCULACIÓN ENTRE LA ASISTENCIA Y EL LOGRO I ▼

Fecha Inicio: 04/10/20

Fecha Fin: 01/11/20

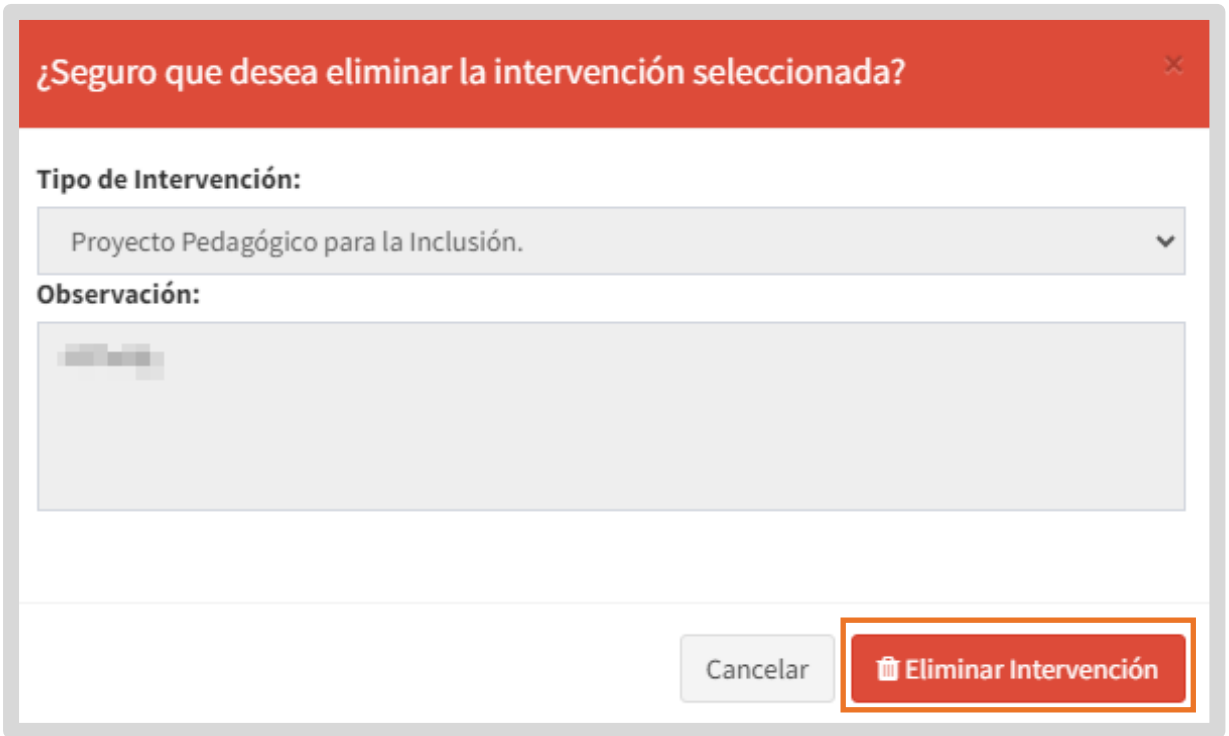
Observación: (1996)

Responsable: (196)

Cancelar **Editar Intervención**

- El botón  permite eliminarla.

Al seleccionar  **Eliminar Intervención**, deja de aparecer en el “Listado de Intervenciones del Estudiante”.



¿Seguro que desea eliminar la intervención seleccionada?

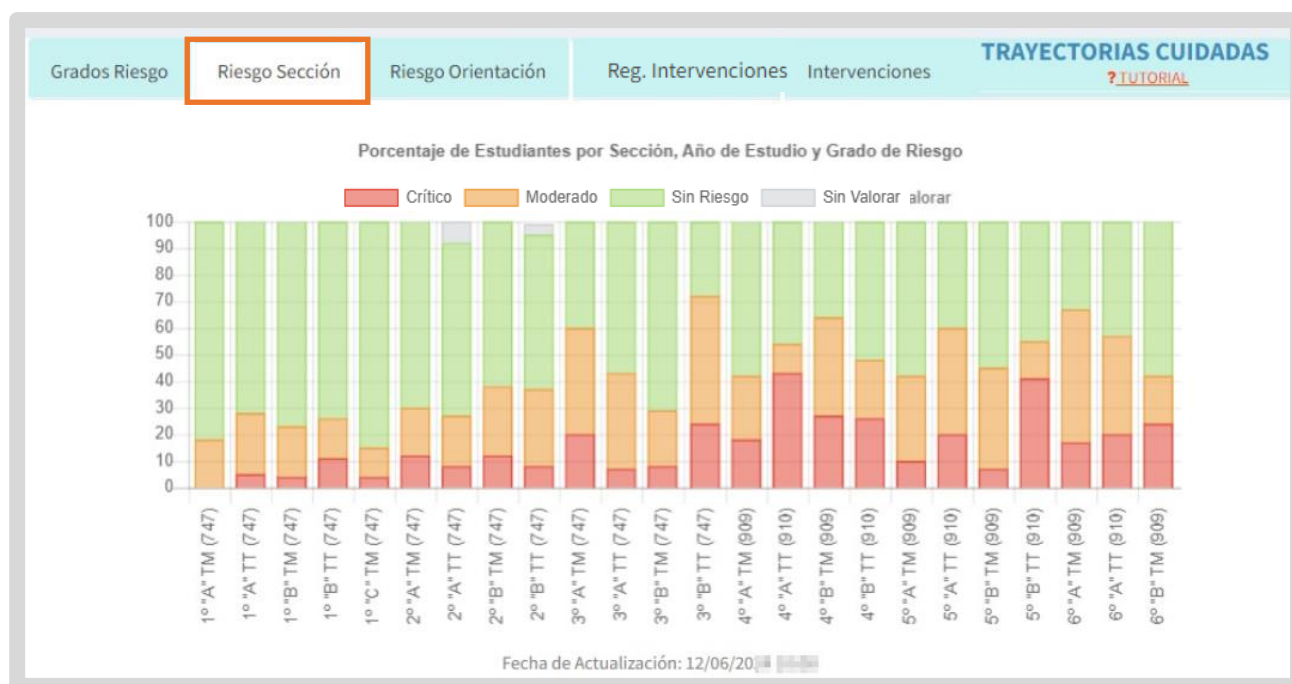
Tipo de Intervención:
Proyecto Pedagógico para la Inclusión. ▼

Observación:

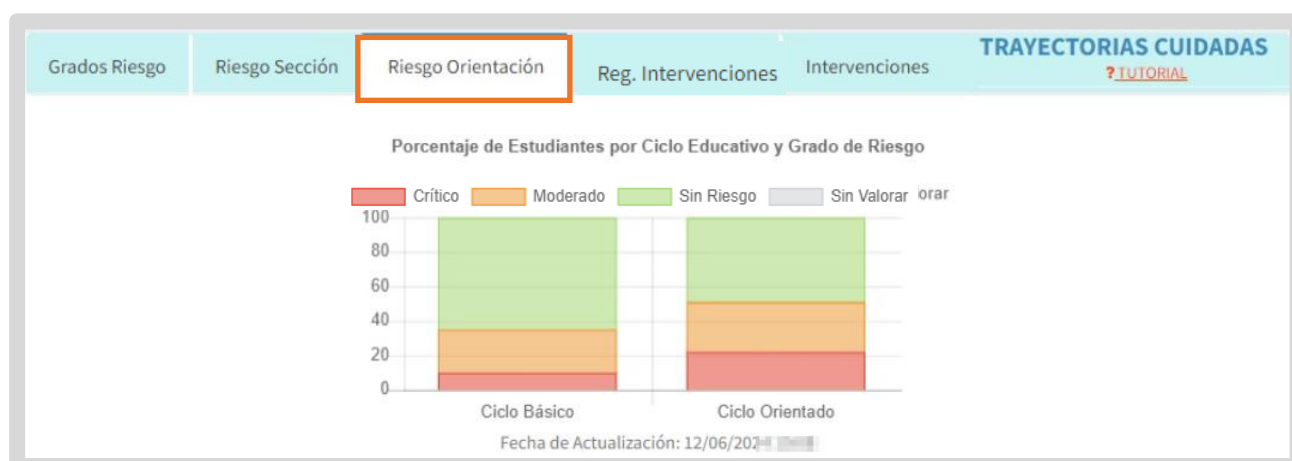
Cancelar **Eliminar Intervención**

2. Gráficos disponibles

En la solapa Riesgo Sección, la información referida a los tipos de riesgo, se encuentra discriminada por Sección y Año de Estudio.

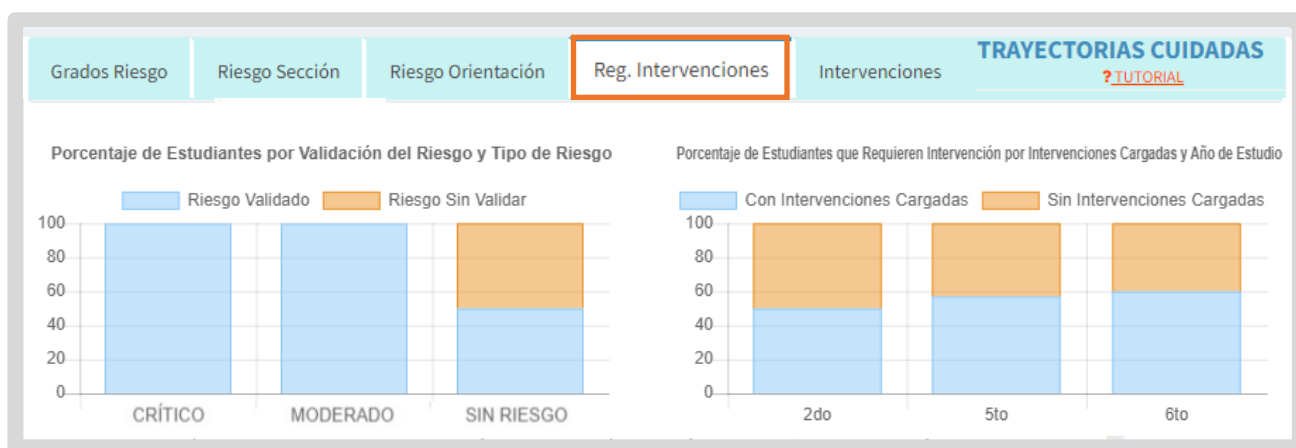


En la sección Riesgo Orientación, la información del tipo de Riesgo está discriminada para el Ciclo Básico y para el Ciclo Orientado de la Educación Secundaria.



En la solapa “Registro intervenciones” se presentan dos gráficos:

- El “Porcentaje de Estudiantes por Validación del riesgo y Tipo de Riesgo”. Es decir, que en función del tipo de riesgo (CRÍTICO, MODERADO, SIN RIESGO) se muestra el porcentaje de riesgos validados y sin validar (el procedimiento para realizar la validación es el que se detalla en el punto 1.2 de este tutorial).
- El “Porcentaje de Estudiantes que Requieren Intervención por Intervenciones cargadas y Año de Estudio”. Este gráfico contempla el universo de aquellos estudiantes a los que validaron que sí requiere intervención, e informa por año de estudio, el porcentaje de intervenciones cargadas y sin cargar.



En la solapa Intervenciones se detalla el porcentaje de estudiantes con y sin intervenciones registradas, atendiendo al tipo de riesgo.



**Este contenido fue realizado
por el equipo profesional
de la Dirección de Sistemas y
Modernización
del Ministerio de Educación**

Datos de contacto

Av. Colón 93 – 6° piso – Córdoba Capital

Consultas y/o Reclamos

[Acceso al formulario](#)

Tutoriales

www.cba.gov.ar/gestion-estudiantes

[Canal de YouTube](#)