TUTORIAL PARA MADRES, PADRES Y/O TUTORES



Estudiantes ingresantes a Nivel Inicial, Primario o Secundario



Ministerio de EDUCACIÓN



ÍNDICE

PREINSCRIPCIONES ESCOLARES 2025	3
1. Acceso	5
2. Formularios	7
3. Grupo conviviente	11
3.1 Agregar persona	12
3.2 Quitar persona	14
3.3 Editar domicilio	15
4. Preinscripción	17
4.1 Paso 1: Seleccionar Postulantes	17
4.2 Paso 2: Seleccionar escuelas	18
4.3 Paso 3: Datos de contacto y Finalizar preinscripción	25
5. Mis postulaciones	27
5.1 Modificar información ingresada	28



PREINSCRIPCIONES ESCOLARES 2025

- El formulario se encuentra habilitado para la preinscripción de estudiantes que ingresan en el ciclo lectivo 2025, a alguno de los tres niveles del sistema educativo formal y obligatorio de los establecimientos educativos de la provincia de Córdoba de gestión estatal. Es decir, aquellos que empiecen a cursar, el próximo año, nivel inicial, primer grado del primario o primer año del secundario.
- La preinscripción estará habilitada de manera escalonada por nivel, en las siguientes fechas:
 - o Nivel Inicial: 21/10 al 04/11/2024
 - o Nivel Primario: 24/10 al 04/11/2024
 - o Nivel Secundario: 29/10 al 04/11/2024
 - Educación de Jóvenes y Adultos: 29/10 al 04/11/2024
- En el caso de nivel inicial, se puede preinscribir en sala de tres (si el jardín de infantes cuenta con esa oferta) o en sala de cuatro (que es cuando comienza la obligatoriedad). La opción de seleccionar la sala de 5 solo está disponible en aquellos casos en que esta sea la única oferta.

El formulario debe ser completado por la madre, padre o tutor que convive en el mismo domicilio con el estudiante ingresante, para lo cual debe poseer una cuenta de usuario de CiDi de Nivel 1 (cuenta de correo electrónico registrada en CiDi y confirmada a través del enlace que CiDi envía al correo electrónico).

- Es necesario disponer previamente del nombre de las escuelas en las que desea realizar la preinscripción del estudiante ingresante. Si no dispone de esa información, en la página de Preinscripciones escolares se encuentran las nóminas de escuelas por cada nivel educativo, al igual que el mapa con su ubicación.
- Si emplea un celular para completarlo, se recomienda utilizarlo en posición horizontal, para poder ver las opciones de selección en forma completa.
- Si tiene dos o más hijos que ingresan en el 2025 en diferentes niveles educativos, (por ejemplo, uno en inicial y otro en primario o secundario), se recomienda esperar a que esté habilitado el formulario para todos los niveles educativos involucrados y realizar un único proceso de preinscripción.
- Durante el período en que se encuentra habilitada la preinscripción, tiene la posibilidad de realizar cambios en la información ingresada y guardada. La información ingresada se guarda al seleccionar el botón "Finalizar Postulación".

Posterior al cierre del período de preinscripción, se establecerá el orden de prioridad, para la posterior asignación de vacantes en la escuela, según los siguientes criterios:

- Primero, quienes tengan hermanos en la misma escuela.
- **Segundo**, los que provengan de escuelas asociadas o que pertenezcan a la misma unidad educativa. Por ej., cuando un estudiante finalizó el nivel inicial y si la misma escuela posee nivel primario, será tenido en cuenta como prioridad.
- Luego quienes vivan en las cercanías del barrio o la localidad donde se encuentra la escuela.
- Finalmente, si la demanda excede las vacantes, se asignarán por sorteo, respetando el orden de prioridad de escuela seleccionada.

Excepcionalmente, si el estudiante ingresante es INDOCUMENTADO, el adulto responsable deberá registrar los datos del estudiante ingresante a través del formulario:<u>http://bit.ly/PreinscripcionesEscolaresIndocumentados</u>. Posteriormente, desde la Dirección de Nivel, se contactarán con el adulto

responsable para informar la escuela donde deberá presentarse para hacer la preinscripción.

1. Acceso

Para acceder al **Formulario Único de Postulantes**, el adulto responsable debe ingresar a la siguiente dirección: <u>https://formularioinscripcion.cba.gov.ar</u>

Luego, iniciar sesión en CiDi con la cuenta del adulto responsable, **NO con con la cuenta del estudiante ingresante.**

Si con anterioridad ya había ingresado a CiDi este paso se omite. Se recomienda verificar que el usuario con el cual ingresó es del adulto responsable.



Si todavía no tiene una cuenta de CiDi, cliquear en "INGRESAR" y luego en "Creá tu cuenta" y seguir los pasos que allí se indican.

DIGITAL		INGRESAR
û Inicio 🗄 ¿Qué es?	😩 ¿Cómo ser Ciudadano Digital? 🛉 Accesibil	Idad ^{CUIL} *
		Recordar mi CUIL
Buscá por trámite, servicio o pa	abra clave.	Ingresá tu contraseña * 🛛 🙋
¿Qué trámite querés realizar?		¿Olvidaste tu contraseña?
		Ingresar
Lo más buscado: <u>Testeo Covi</u>	d <u>-19 Turnero Provincial Registro Civil Online Empleado</u>	Dig O accedé con
🍥 e-trám	ite	AFIP
Ahora podés ingresar tus trámit	es digitalmente sin moverte de tu casa. Conocé más <u>ingres</u>	san. ¿No sos usuario? Creá tu cuenta ->

Con su cuenta creada, seleccionar "INGRESAR", escribir los datos que se solicitan: CUIL y contraseña. Cuando los datos ya están cargados, cliquear en "Ingresar".

Q INGRESAR	En caso de no recordar su contraseña debe ir a la opción ¿Olvidaste tu contraseña? Si no tiene registrada y validada una cuenta de correo electrónico en CiDi, debe solicitar el blanqueo de la clave, para ello dispone de los siguientes canales:
Ingresá tu contraseña * ¿Olvidaste tu contraseña? Ingresar	 Chat online: <u>https://www.cba.gov.ar/ciudadano/webchat/</u> (lunes a viernes de 8 a 20 hs.) Línea gratuita: 0800 888 1234 (lunes a viernes de 8 a 20 hs.)
— O accedé con — AFIP ¿No sos usuario? Creá tu cuenta →	 Centros de Atención: (lunes a viernes de 8 a 14 hs.) <u>https://www.cba.gov.ar/espacio-</u> ciudadanos/centros-de-atencion-al-ciudadano/
A.I.'	FORMULARIOS MIS POSTULACIONES





2. Formularios

En esta sección se encuentran disponibles los formularios de inscripción a diferentes programas de Gobierno, es por ese motivo que se recomienda prestar especial atención y seleccionar el que corresponde al de Preinscripciones Escolares 2025.

Puede escribir en el buscador "preinscripciones escolares", para encontrar el acceso al formulario.

Seleccionar el botón

.

Se sugiere leerlas atentamente antes de comenzar a completarlo.

FOR Filter programas preinscripciones esce	Condiciones - PREINSCRIPCIONES ESCOLARES 202	ES ۹
PRE HISCHIPCIONES ESCOLARES	In the interface of a first sector process of the interval of the interval components of the interval of the interval of the interval of the interval of the part of the interval of the in	
PREINSCRIPCIONES ESCOLARES 202 Cierre de postulación:	Access property on these theory and any print, they get interacting an interacting strategy on the state of a minimum data and a strategy of the segmentation of a strategy interacting and a strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the strategy of the strategy of the interaction of the strategy of the interaction of the strategy of the str	

Condiciones - PREINSCRIPCIONES ESCOLARES

La preinscripción estará habilitada, de manera escalonada por nivel, en las siguientes fechas:

- o Nivel Inicial: 21/10 al 04/11/2024
- o Nivel Primario: **24/10** al 04/11/2024
- o Nivel Secundario: **29/10** al 04/11/2024
- Educación de Jóvenes y Adultos: 29/10 al 04/11/2024

Se debe realizar a través del usuario de CiDi del **padre, madre o tutor que convive con el/la estudiante ingresante**. Es requisito, declarar los integrantes del grupo conviviente, es decir, **todas** las personas que viven en el mismo domicilio con el adulto responsable que está realizando la preinscripción, incluido el/la estudiante ingresante al nivel.

El formulario permite inscribir a más de un estudiante siempre que ingresen a alguno de los tres niveles del sistema educativo formal y obligatorio (inicial, primario o secundario). Si tiene dos o más hijos que ingresan en 2025 a niveles distintos, se recomienda esperar a que todos los niveles estén habilitados para realizar un solo proceso de preinscripción.

En la sección "Selección de postulantes", se debe marcar únicamente a los estudiantes ingresantes que desea preinscribir. Durante el proceso, debe seleccionar entre dos y cuatro escuelas. En áreas rurales, si no hay más opciones, puede duplicar la misma escuela y turno.

Una vez completada la preinscripción, el adulto responsable que la realizó, recibirá una constancia en el correo electrónico registrado en su cuenta de CiDi.

Criterios para la asignación de vacantes (luego de cerrar el período de preinscripción):

- **Primero**, quienes tengan hermanos en la misma escuela.
- Segundo, los que provengan de escuelas asociadas o que pertenezcan a la misma unidad educativa. Por ejemplo, cuando un estudiante finalizó el nivel inicial y si la misma escuela posee nivel primario, será tenido en cuenta como prioridad.
- Luego quienes vivan en las cercanías del barrio o la localidad donde se encuentra la escuela.
- **Finalmente**, si la demanda excede las vacantes, se asignarán por sorteo, respetando el orden de prioridad de escuela seleccionada.

Ante cualquier consulta, dispone de los siguientes canales de comunicación:

- Chat online: <u>https://www.cba.gov.ar/ciudadano/webchat/</u>Lunes a viernes de 8 a 20 hs.

- Línea gratuita: 0800 888 1234. Lunes a viernes de 8 a 20 hs.
- Correo electrónico: preinscripciones.escolares@me.cba.gov.ar

- Consulta Ciudadana: <u>http://consultaciudadana.cba.gov.ar</u> (la respuesta puede demorar más de 24 hs.)

- Centros de Atención: <u>https://www.cba.gov.ar/espacio-ciudadanos/centros-de-atencion-al-ciudadano/</u>Lunes a viernes de 8 a 14 hs.

Tutorial:

- Preinscripciones escolares 2025
- Consultas frecuentes

Cerrar la ventana.



Allí se informa la normativa correspondiente y se advierte que lo que se conteste tiene carácter de declaración jurada. Si está de acuerdo, puede confirmar e iniciar la inscripción.







3. Grupo conviviente

En el siguiente paso, se define la conformación del Grupo Conviviente (en adelante GC), donde se indican las personas que viven en el mismo domicilio. En esta instancia pueden suceder dos situaciones:

- 1- Que el GC no esté conformado, por lo que el sistema no muestra información alguna y en ese caso se debe ir agregando una a una las personas que lo integran, a través del botón Agregar.
- 2- Que el GC esté conformado, por lo que el sistema muestra las personas registradas en dicho GC. En caso de corresponder, debe actualizarlo, agregando o eliminando la/s persona/s, según sea necesario.

PREINSCRIPCIONES ESCOLARES 202 II - Formu	lario de Postulación		
GRUPO CONVIVIENTE			G Agregar
* Los cambios en el grupo conviviente impactarán cuando presion	ne el botón siguiente. Última modificación:		
Apellido y Nombre	Documento	Nacimiento	Acciones
families, contractor and	10000	1976	
NUMBER OF TRADE	19375	2007	8
100000 (10000 (10000))		2005	8
	DOMICILIO DEL (GRUPO CONVIVIENTE	
Devicile	Barrio	Localidad	Provincia
Volver al listado			Siguiente

3.1 Agregar persona

Seleccionar

+ Agregar

PREINSCRIPCIONES ESCOLAR	ES 202 - Formulario de	e Postulación		
GRUPO CONVIVIENTE * Los cambios en el grupo conviviente impactarán	cuando presione el botón siguiente. Últ	ima modificación: 2		Agregar
Apellido y Nombre	Documento	Nacimiento		Acciones
MUSTER AND ADD TO D	12061049	1976		
PROFE ALEXANDERING	1754-0756	2007	8	
Second Approximation and the	105172	2005	8	

Ingresar el tipo, número de documento y el sexo del integrante.

PREINSCR	IPCIONES ESCOL	ARES 202 - Formulario de Postulación	
GRUPO CONVIV	/IENTE		+ Agregar
Tipo Documento * DNI	Documento *	MASCULINO FEMENINO FEMENINO	

Pueden presentarse tres situaciones:

A. Que la persona que quiere incorporar ya se encuentre en la base de datos de gobierno y no se encuentre en otro grupo conviviente.

En ese caso la persona se incorporará al grupo conviviente directamente al hacer clic en el botón • Añadir.

B. Que la persona que quiere incorporar no se encuentre en la base de datos de gobierno.

En ese caso, el sistema la busca en la base de datos de ReNaPer (Registro Nacional de las Personas), cuando la encuentra, muestra una ventana emergente con los datos personales.

Puede verificarlos y hacer clic en Guardar para agregar la persona al grupo.

					_
po Documento * NI	Latos Personales Sero Pals Masculino ARG	NTINA	Tipo de Documento DNI	Número de Documento 35376425	
			Normona		
	Fecha de Nacimiento 26/08/1990	cuil. 20353764250	Nacionalidad Argentino		_
Anterior					_

C. Que la persona que quiere incorporar ya se encuentre en otro grupo conviviente. Al seleccionar Guardar la persona deja de pertenecer al otro grupo y pasa a formar parte del suyo.

Latos Person	ales		
Sexo MASCULINO	País	Tipo de Documento DNI	Número de Documento
Apellido		Nombres	
Fecha de Nacimiento	CUIL	Nacionalidad	
La persona ingresada p	ertenece a otro Grupo Conviviente, si conti	núa estará añadiéndola a su grupo	
y la misma será dada d	e baja del Grupo Conviviente al que pertene	ce actualmente.	
¿Desea continuar?			
Cancelar	ar		

3.2 Quitar persona

También es posible eliminar integrantes del grupo conviviente. Para ello, seleccionar la ⁸ que corresponda al integrante que desea quitar de su grupo conviviente.

OPO CONVIVIENTE			
cambios en el grupo conviviente impactar:	án cuando presione el botón siguiente. Últ	ima modificación: 23/10/2020 - 17:48 Hs.	
caning of the Bight comments in bacan	an commo presione el consul significante con		
Apeilido y Nombre	Documento	Nacimiento	Acciones
NU. 317 NOV. ADVANCE. N. 201, 101 (2.1	124040	mi mii 1976	
NATIONAL CONTRACTOR	Surveyore Surveyore	1976	0

Aparece una ventana, en donde puede confirmar o cancelar su eliminación.

Confirmar Eliminación
Se eliminará a la persona seleccionada del Grupo Conviviente.
¿Está seguro que desea continuar?
Cancelar Confirmar

3.3 Editar domicilio

Si la información del domicilio del grupo conviviente no está registrada o necesita ser actualizada, puede editarla al seleccionar 🖍 . Completar con la información que se le solicita.

Los campos con asterisco (*) son obligatorios. Seleccionar

	Departamento *		
	Barrio		
Call	e*		
Piso Dep	artamento Manzana	Lote/Casa	Código Postal * 5000
Piso Dep	artamento Manzana	Lote/Casa	5000

La confirmación del domicilio es un paso obligatorio para pasar a realizar el procedimiento de preinscripción. Al hacerlo se habilita la opción Siguiente.

PREINSCRIPCIONES ESCOLARES 2023 - Formular	io de Postulación			
GRUPO CONVIVIENTE				🛨 Agregar
* Los cambios en el grupo conviviente impactarán cuando presione	el botón siguiente. Última modificación:			
Apellido y Nombre	Documento	Nacimiento	Acciones	
And the problem in the second	100000	1976		
WATE AND ADDRESS	1998	2007	8	
100000, 000, 000000,	****	2005	8	
	DOMICI	IO DEL GRUPO CONVIVIENTE		
Domicilio	Barrio	Localidad	Provincia	
Volver al listado				Siguiente

El sistema solicita confirmar el grupo conviviente.



4. Preinscripción 4.1 Paso 1: Seleccionar Postulantes

- En el mismo formulario se puede preinscribir a todos aquellos integrantes del Grupo Conviviente que ingresen a un nivel educativo, es decir a 1º grado o año. En el caso de jardín de infantes se puede inscribir en sala de tres (si el jardín de infantes cuenta con esa oferta); en sala de cuatro (que es cuando comienza la obligatoriedad) y en sala de cinco, si el estudiante no hubiera comenzado la educación obligatoria.
- Si el estudiante en el 2025 cursará 2°, 3°, 4°, 5° o 6° grado o año, no debe ser preinscripto a través de este formulario.

Para proceder con la preinscripción hacer clic en el casillero de cada estudiante ingresante. En el ejemplo, se seleccionaron dos estudiantes.

Selección de Postulantes	2 Postulantes	3 Grupo Conviviente	Fin de Inscripció
	SELECCIÓN D	POSTULANTES	
		Postulante	
	0	Carrier and S.	
	- Autom	e sector of read	
	E 1000	- 100 PT - POL 202	
		() w(), w() (w())	

Para continuar, seleccionar

Siguiente

En la parte superior se tilda Selección de Postulantes" y se indica en cuál paso se encuentra actualmente.

PREINSCRIPCIONES ESCOLARES 202 - Formulario de Po	ostulación	
Selección de Postulantes	3 Grupo Conviviente	8 Fin de Postulación

4.2 Paso 2: Seleccionar escuelas

En este paso completar los datos del estudiante ingresante requeridos por el programa seleccionado.

PREINSCRIPCIONES ESCOL	ARES 202 - Formulario de	Postulación	
Selección de Postulantes	2 Postulantes	3 Grupo Conviviente	Fin de Postulación
	POSTUL	ANTES	
		0	0
PREINSCRIPCIÓN ESTUDIANTES INGRE	SANTES 2022		^
1 - ESCUELA	CON PRIORIDAD 1 *		

- En postulantes se indica el nombre y número de estudiante ingresante seleccionado en el paso anterior.
- En este apartado, debe indicar las escuelas en las que preinscribe el estudiante ingresante y si tiene hermanos que ya asisten a la misma institución educativa.
- Es condición indispensable preinscribir al estudiante ingresante en al menos dos (2) escuelas y puede elegir hasta cuatro (4), como máximo. Los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios.
- Para el caso que una escuela disponga de la oferta en más de un turno, puede optar por la misma escuela en distintos turnos, si así le quedara conveniente.
- Comenzar por "1-ESCUELA CON PRIORIDAD 1", indicar el departamento provincial donde se encuentra dicha escuela.

Al cliquear en DEPARTAMENTO, se despliegan las opciones de selección. Elegir la que corresponda.

EINSCRIPCIÓN ESTUDIANTES
1 - ESCUELA CON PRIORIDAD 1 *
Seleccione Departamento, Localidad, Nivel Educativo, Escuela y Turno en el que desea preinscribir con prioridad 1 al ingresante. * Campo Obligatorio
DEPARTAMENTO
2 - DNI DE HERMANO/A QUE ASISTE A LA ESCUELA CON PRIORIDAD 1 (EN CASO DE CORRESPONDER)
En caso de no encontrar el DNI ingresado, comuníquese con la escuela para gestionar la matrícula del/de la hermano/a. Una vez matriculado/a,

A medida que va completando los campos de selección se van habilitando otros, como es el caso de la Localidad, Nivel Educativo, Escuela y Turno.

1 - ESCUELA CO	N PRIORIDAD 1 *	
Seleccione Departar	nento, Localidad, Nivel Educativo, Escuela y Turno en el que desea preinscribir con prioridad 1 al ingres DEPARTAMENTO CAPITAL	ante. * Campo Obligatorio
	LOCALIDAD	•

Las opciones para Nivel Educativo son:

- INICIAL SALA DE TRES
- INICIAL SALA DE CUATRO
- INICIAL SALA DE CINCO
- PRIMARIO PRIMER GRADO
- SECUNDARIO PRIMER AÑO
- o SECUNDARIO PIT
- PRIMARIO ADULTOS (mayores de 14 años)
- o SECUNDARIO ADULTOS (mayores de 18 años)

1 - ESCUELA CON	PRIORIDAD 1 *	
Seleccione Departamer	nto, Localidad, Nivel Educativo, Escuela y Turno en el que desea preinscribir con prioridad 1 al ingresante. * Campo Obligatorio	
	DEPARTAMENTO	
	CAPITAL	*
	LOCALIDAD	
	CORDOBA CAPITAL	*
	-	
	INICIAL - SALA DE TRES	Ռո

Las opciones de nivel se habilitarán en función de las fechas establecidas en el cronograma de preinscripción. (Pág.3 de este tutorial)

Para seleccionar la escuela puede escribir en la parte superior el nombre para facilitar su búsqueda.

	ADOL	_
	ADOLFO SALDIAS - DOMICILIO: BOLIVAR 896, CORDOBA , CAPITAL	
2 - DNI DE HERM	ADOLFO VAN GELDEREN - DOMICILIO: A CHACRA DE LA MERCED , CORDOB	ONDER)
Busque por DNI en cas	o de tener algun/a nermano/a en la escuela seleccionada (con uno/a es suficiente).	_
	Búsqueda	٩

Las opciones de turno que se despliegan dependen de los que tenga habilitado la escuela.

Departan	nento, Localidad, Nivel Educativo, Escuela y Turno en el que desea preinscribir con prioridad 1 al ingresan	te. * Campo Obligator
	DEPARTAMENTO	
	CAPITAL	~
	LOCALIDAD	
	CORDOBA CAPITAL	~
	NIVEL EDUCATIVO	
	INICIAL - SALA DE TRES	*
	ESCUELA	
	2 DE ABRIL - DOMICILIO: CHORROARIN LUIS JOSE 3850, CORDOBA , CAPITAL	v
	TURNO	•
	**	
	MAÑANA	
	TARDE	

Luego de completar los datos de la escuela, indicar si el/la estudiante ingresante cuenta con algún hermano/a que asiste a la misma escuela (esto permite definir el orden de prioridad para la posterior asignación de vacantes en la escuela). En caso de tenerlo, indicar el DNI (con registrar un hermano es suficiente).

Al seleccionar ^Q se valida que el estudiante ingresado esté matriculado en esa escuela en el Sistema Gestión Estudiantes.

4 - DNI DE HERMANO/A QUE ASISTE A LA ESCUELA CON PRIORIDAD 2 (EN C	ASO DE CORRESPONDER)
En caso de no encontrar el DNI ingresado, comuníquese con la escuela para gestionar la matrícula del/de complete el formulario de preinscripción.	e la hermano/a. Una vez matriculado/a,
Búsqueda	٩

Si lo encuentra, desde la columna "Acciones" seleccionar al hermano/a.

Búsqueda			٩
ID	Nombre	Descripcion	Acciones
			्र
	Elementos por página: 5	▼ 1-1 de	Seleccio

Si no lo encuentra, aparece un cartel como el siguiente:

En el caso que aparezca un cartel que dice **"Los datos no coinciden con la búsqueda ingresada"**, es posible que:

- Haya ingresado incorrectamente el DNI del hermano/a.
- El hermano/a no esté matriculado/a en el Sistema Gestión Estudiantes, en este caso, corresponde solicitar a la escuela que matricule al hermano/a en el Sistema Gestión Estudiantes. Luego de ser matriculado/a podrá completar el formulario de preinscripción.
- El hermano/a se encuentra matriculado/a en otra escuela a la seleccionada, en ese caso, verifique que el hermano/a esté efectivamente matriculado/a en la escuela que seleccionó.

Repetir el mismo procedimiento para seleccionar las ESCUELAS CON PRIORIDAD 2, 3 y 4.

Seleccione Departam	nto, Localidad, Nivel Educativo, Escuela y Turno en el que desea preinscribir con prioridad 2 al ingresante. * Campo Obligato
	DEPARTAMENTO
- DNI DE HERM	ANO/A QUE ASISTE A LA ESCUELA CON PRIORIDAD 2 (EN CASO DE CORRESPONDER)
- DNI DE HERM	ANO/A QUE ASISTE A LA ESCUELA CON PRIORIDAD 2 (EN CASO DE CORRESPONDER) ar el DNI ingresado, comuníquese con la escuela para gestionar la matrícula del/de la hermano/a. Una vez matriculado/a,

Como es **obligatorio** realizar la preinscripción en **dos escuelas**, en el ámbito rural y sólo cuando no hubiese otra escuela como opción, en la opción "2-ESCUELA CON PRIORIDAD 2" puede ingresar los mismos datos de la escuela y turno que introdujo en la opción "1-ESCUELA CON PRIORIDAD 1".

Luego de seleccionar las escuelas, indicar si solicita servicio de PAICOR.

9 - ¿SOLICITA LOS SERVICIOS DE P	PAICOR?
0	SI NO

En el apartado de Salud, especificar si el estudiante ingresante posee una discapacidad.

1 - ¿POSEE DISCAPACIDAD?	
Recuerde que en caso de POSEER CERTIFICADO OFICIAL DE DISCAPACIDAD debe detallar el número del CÓDIGO DE BARRAS del Certificado Único de Discapacidad (CUD)	
SíNo	
¿POSEE CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD?	
NUMERO DE CERTIFICADO	

Hacer clic en Siguiente.	
Recuerde que en caso de POSEER CERTIFICADO OFICIAL DE DISCAPACIDAD debe detallar el número del CODIGO DE BARRAS del Certificado Unico de Discapacidad (CUD) SÍ NO	
Anterior	Siguiente

Si seleccionó más de un estudiante ingresante, se habilita la selección de escuelas para el segundo. Repetir el mismo procedimiento explicado para la selección de escuelas.

Selección de Postulantes	2 Postulantes	3 Grupo Conviviente	6 Fin de Inscripc
	RARTI	11776	
	POSTOL	ANTES	
		0	0
SANCHEZ, NO.3, AS GAR	WD.		

Cuando haya finalizado de seleccionar las escuelas para todos los estudiantes ingresantes, seleccionar siguiente.

	SI NO	
Anterior		Siguiente

Al seleccionarlo, el sistema verifica:

- Si se encuentran todos los datos obligatorios cargados. Son aquellos marcados con asterisco (*).
- Que no se trate de una auto preinscripción, por ejemplo, que se haya seleccionado al adulto responsable para inscribir en lugar del estudiante ingresante o tal vez quiera realizar la preinscripción desde la cuenta de CiDi del estudiante ingresante, en lugar de hacerlo con la cuenta de CiDi del adulto responsable.
- Si seleccionó más de una vez la misma escuela y turno, siendo que existen en la localidad otras opciones de selección.
- Si el nivel educativo ingresado es correcto. Puede suceder:
 - Que haya seleccionado un nivel educativo incorrecto: Si el estudiante está cursando el último año del nivel (por ejemplo, actualmente cursa 6to grado nivel primario y debe ser prematriculado en 1er año del nivel secundario), sí corresponde preinscribirlo al nivel siguiente. En ese caso ante este mensaje de error, se recomienda verificar el Nivel Educativo seleccionado.
 - Que el estudiante ya se encuentre cursando en ese nivel educativo: En este caso, no corresponde preinscribirlo, porque no sería un estudiante ingresante al nivel.
 - Que en realidad quiera solicitar cambiar al estudiante a otra escuela del mismo nivel educativo: En este caso, no debe completar el formulario de preinscripción, sino realizar el trámite de solicitud de PASE en la escuela donde se encuentra actualmente el/la estudiante.

Luego de realizar las validaciones y todo está correcto, el sistema lo lleva a la sección para completar los datos de contacto.

4.3 Paso 3: Datos de contacto y Finalizar preinscripción

Aquí se le solicita que indique su teléfono y dirección de correo electrónico.

Selección de Postulantes		Postulantes	3 Grupo Conviviente	4 Fin de Ins
		CARACTERÍSTICAS COMUN	IES DEL GRUPO CONVIVIENTE	
Grupo Conviviento				
DATOS DE CONTACTO				~
	Tel. (0)200X (1.5)2000000X			
		TELEFONO	2/11	
	2 - CORREO ELECTRÓNIC	50 *	97 H	
		CORREO ELECTRONICO		
			07.40	

Finalizar Postulación

Una vez completados los datos, se habilita el botón

	CARACTERÍSTICAS COMUNES DEL GRUPO CONVIVIENTE	
Grupo Convivient	e	
DATOS DE CONTACTO		^
	1 - TELÉFONO *	
	Tel. (0)XXX (15)XXXXXXX TELÉFONO	
	8/11	
	2 - CORREO ELECTRÓNICO *	
	35/40	
Anterior		Finalizar Postulación

El sistema le solicita que confirme la preinscripción.



Le muestra un mensaje que confirma la preinscripción.

Una vez finalizado el trámite de preinscripción, el adulto responsable que la realizó, recibirá una constancia al correo electrónico registrado en su cuenta de CiDi.

i desea ver la info MIS POSTULA l botón	ACIONES	θ	Ciudadano)
i desea ver la info	nmacion sobre las preins	•	
l botón Postulación Illí.	queda inhabilitado, p	or lo que ya no se p cripciones realizado	uede ingresar de as. debe seleccio
n la página princi ncuentra registra	ipal del formulario, se m ada la preinscripción.	uestra el ícono 😢 d	que indica que yo
			Salir
S El proceso	o de Preinscripciones Escolares 2022 finalizó con éxito.	Le llegará la constancia al correo electrónico	registrado en CiDi.
			4 Fin de Postulació

5. Mis postulaciones 📥 Luego de completar el formulario de Preinscripciones Escolares 2025, puede verificar que la información se haya guardado correctamente, dirigiéndose al **MIS POSTULACIONES** botón -, puede verificar información sobre los estudiantes Si selecciona ingresantes preinscriptos y el adulto responsable que la realizó. Si selecciona accede nuevamente al formulario puede verificar y modificar la información ingresada. **MIS POSTULACIONES** FORMULARIOS **MIS POSTULACIONES** Q Filtrar programas **Postulantes**

PREINSCRIPCIONES ESCOLARES

Fecha postulación:

Responsable:

Postulantes:

and the second

CONTRACTOR OF A DESCRIPTION OF A DESCRIP

the strength from the

5.1 Modificar información ingresada

Durante el período en que se encuentra habilitada la preinscripción, tiene la posibilidad de realizar cambios en la información ingresada.

Es por ello por lo que, hasta que finalice el período establecido, puede acceder desde el botón EDITAR y realizar los cambios que considere convenientes, siguiendo los mismos pasos indicados en los puntos 2, 3 y 4 de este tutorial.



iiIMPORTANTE!! Si quiere agregar a un hermano/a que omitió preinscribir o no pudo preinscribir debido a que no estaba habilitado el nivel cuando completó por primera vez el formulario, tenga en cuenta que debe dejar tildado al primer hermano/a que preinscribió y seleccionar al hermano/a que faltó preinscribir ya que ambos deben quedar registrados en el mismo formulario.

ii**TENER EN CUENTA**!! Si quita la tilde al/a la hermano/a que prescribió en un primer momento, se eliminará la prescripción de esa/ese hermano/a. **Deben permanecer tildados todos los/las hermanos/as del grupo conviviente que sean estudiantes ingresantes y desee preinscribir**, con sus respectivas escuelas seleccionadas. Cuando finalice el período de preinscripción, se tendrán en cuenta los últimos cambios ingresados.

Selección de Postulantes	Postulantes	Grupo Conviviente	Fin de Inscripció
	SELECCIÓN DE	POSTULANTES	
		Postulante	
		and a second sec	
		Internet and	
	R being	Inclusion (Construction)	



Datos de contacto:

Chat online: <u>https://www.cba.gov.ar/ciudadano/webchat/</u> (lunes a viernes de 8 a 20 hs.) Línea gratuita: 0800 888 1234 (lunes a viernes de 8 a 20 hs.)

Correo Electrónico: preinscripciones.escolares@me.cba.gov.ar

Consulta Ciudadana: <u>http://consultaciudadana.cba.gov.ar</u> (la respuesta puede demorar más de 24 hs.)

Centros de Atención: <u>https://www.cba.gov.ar/espacio-ciudadanos/centros-de-atencion-al-ciudadano</u> (lunes a viernes de 8 a 14 hs.)

Ministerio de

EDUCACIÓN





Subsecretaría de Fortalecimiento Institucional